

คู่มือ

การจัดทำผลงานวิชาการ
ตำแหน่งพยาบาลชำนาญการพิเศษ

สำนักงานเขตสุขภาพที่ 9

พ.ศ. 2566



คำนำ

คู่มือการจัดทำผลงานวิชาการ ตำแหน่งพยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ จัดทำขึ้นสำหรับพยาบาลวิชาชีพชำนาญการที่จะส่งผลงานขอประเมินเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขเพื่อเลื่อนขั้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ และระดับชำนาญการ ในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข คำอธิบายการเขียนข้อเสนอแนวความคิดการพัฒนาหรือปรับปรุงงาน ของสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข โดยบูรณาการแนวทางการจัดทำผลงานวิชาการเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ในสาขาพยาบาลศาสตร์สำหรับพยาบาลวิชาชีพระดับชำนาญการ/ ชำนาญการพิเศษ สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข เพื่อให้การจัดทำผลงานมีคุณภาพมาตรฐานวิชาชีพตามหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผล รวมถึงคุณภาพของเอกสาร เนื้อหาของคู่มือการจัดทำผลงานวิชาการ ตำแหน่งพยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ ประกอบด้วย รูปแบบการจัดพิมพ์ผลงานเพื่อขอรับการประเมิน คำอธิบายแบบแสดงรายละเอียดประกอบการขอประเมินผลงาน คำอธิบายแบบการเสนอข้อเสนอแนวความคิดการพัฒนาหรือปรับปรุงงาน และตัวอย่างการจัดทำตามแบบฟอร์มการจัดทำผลงานวิชาการ

สำนักงานเขตสุขภาพที่ 9 เล็งเห็นความสำคัญในการจัดทำคู่มือการจัดทำผลงานวิชาการ ตำแหน่งพยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษเพื่อเป็นแนวทางในการจัดทำผลงานวิชาการที่มีคุณภาพและเป็นไปตามมาตรฐานวิชาชีพต่อไป ขอขอบคุณคณะกรรมการและผู้จัดทำทุกท่าน

คณะกรรมการประเมินผลงาน
ตำแหน่งพยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ
เขตสุขภาพที่ 9

สารบัญ

	หน้า
รูปแบบการจัดพิมพ์ผลงานเพื่อขอรับการประเมิน	1
คำอธิบายแบบแสดงรายละเอียดประกอบการขอประเมินผลงาน	2
ส่วนเนื้อหา	2
ส่วนที่ 1 ข้อมูลส่วนบุคคล	2
สรุปผลการตรวจคุณสมบัติของบุคคล	9
ส่วนที่ 2 ผลงานที่เป็นผลการปฏิบัติงานหรือผลสำเร็จของงาน	10
กรณีผลงานเป็นกรณีศึกษา (case study)	10
กรณีผลงานเป็นงานวิจัย (research)	20
คำอธิบายแบบการเสนอข้อเสนอแนวคิดการพัฒนาหรือปรับปรุงงาน	22
ตัวอย่างการจัดทำแบบแสดงรายละเอียดประกอบการขอประเมิน	26
ตัวอย่างการจัดทำแบบการนำเสนอข้อเสนอแนวคิดการพัฒนาหรือปรับปรุงงาน	45
เอกสารส่งคำขอประเมินผลงาน	55
ภาคผนวก	
ผนวก ก หนังสือสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ที่ สธ ๐๒๐๘.๐๘/ว ๑๓๗๗ เรื่อง หลักเกณฑ์วิธีการ และเงื่อนไขการประเมินผลเพื่อเลื่อนขั้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการระดับชำนาญการ และระดับชำนาญการพิเศษ ในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข (พร้อมสิ่งที่ส่งมาด้วย)	
ผนวก ข หนังสือสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ที่ สธ ๐๒๐๘.๐๘/ว ๕๓๕ เรื่อง แนวทางการจัดทำ ข้อเสนอแนวคิดการพัฒนาหรือปรับปรุงงาน (พร้อมสิ่งที่ส่งมาด้วย)	
ผนวก ค ทางการจัดทำผลงานวิชาการเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการในสาขาพยาบาลศาสตร์สำหรับพยาบาลวิชาชีพระดับชำนาญการ/ชำนาญการพิเศษสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข	
ผนวก ง Link แบบฟอร์มการจัดพิมพ์ผลงานทางวิชาการ ฯ เขตสุขภาพที่ 9	

รูปแบบการจัดพิมพ์ผลงานเพื่อขอรับการประเมิน

1. กระดาษและการพิมพ์

ใช้กระดาษ A4 พื้นที่ในการพิมพ์เนื้อหาให้เว้นขอบกระดาษด้านซ้าย 3 ซม. ด้านขวา 2 ซม. ด้านบน 1.5 ซม. ด้านล่าง 2 ซม. ใช้กระดาษเพียงหน้าเดียว

2. การย่อหน้า

2.1 ย่อหน้าแรก ให้เว้นระยะ 8 ตัวอักษร แล้วพิมพ์ที่อักษรตัวที่ 9 หรือตั้งตำแหน่งแท็บที่ 1 ซม.

2.2 ย่อหน้าที่สอง หรือย่อหน้าต่อ ๆ ไป ให้เว้นเข้าไปอีก 4 ตัวอักษรจากย่อหน้าก่อน หรือตั้งตำแหน่งแท็บย่อหน้าต่อไปอีกครึ่งละ 0.50 ซม.

3. เลขหน้า

3.1 ระบุเลขหน้าที่หัวกระดาษมุมขวา ตรงกับแนวอักษรตัวสุดท้ายของเนื้อหา

3.2 เลขหน้าคำนำและสารบัญ ใส่เป็น ก, ข, ค,

3.3 ในหน้าที่ต้องพิมพ์ข้อความตามความยาวของกระดาษ (พิมพ์แนวนอน) ให้ใส่เลขหน้าในตำแหน่งเดิมที่ตรงกับหน้าอื่น ๆ การเข้าเล่มให้ใส่หัวตารางเข้าด้านสันเล่ม

4. การใช้ตัวอักษร

4.1 ใช้ Font TH SarabunPSK ขนาดตัวอักษร 16 ทั้งเล่ม หัวข้อใหญ่และหัวข้อย่อย ให้ใช้ขนาดตัวอักษร 16 และเป็นตัวหนา

4.2 การเว้นระยะห่างบรรทัดระหว่างหัวข้อใหญ่ หัวข้อย่อย ตั้งค่าระยะห่าง ก่อน 6 pt

4.3 การใช้ตัวเลขหรือตัวอักษรให้เป็นรูปแบบเดียวกันทั้งเล่ม

4.3.1 การใช้ตัวเลขใช้ได้ทั้งตัวเลขไทยหรืออารบิก

4.3.2 การพิมพ์ภาษาไทยที่ถูกต้อง การเว้นวรรค (วรรคเล็ก วรรคใหญ่) ไม่ตัดคำ คำผิด การใช้ตัวย่อ และการใช้คำเดียวกันทั้งเล่ม เช่น การวัดระดับความอิ่มตัวของออกซิเจนจากปลายนิ้ว (oxygen saturation: SpO₂)

4.3.3 การใช้ภาษาอังกฤษตัวพิมพ์ใหญ่ ตัวพิมพ์เล็ก เป็นไปตามหลักการจัดทำเอกสารทางวิชาการให้เป็นรูปแบบเดียวกัน

5. การกำหนดระดับความสำคัญของหัวข้อ

5.1 หัวข้อใหญ่ ให้พิมพ์ชิดขอบด้านซ้ายของหน้า

5.2 ย่อหน้าให้เว้น 8 ตัวอักษร แล้วพิมพ์ที่อักษรตัวที่ 9

5.3 หัวข้อย่อยให้เว้น 12 ตัวอักษร แล้วพิมพ์ที่อักษรตัวที่ 13

5.4 หัวข้อใหญ่และหัวข้อย่อย ใช้ตัวอักษรตัวหนาและไม่มีคำอธิบายต่อหลัง

5.5 การใช้ตัวเลขลำดับหัวข้อ ควรมีหัวข้อเท่าที่จำเป็น

5.5.1 หัวข้อใหญ่และหัวข้อย่อย เลขลำดับหัวข้อตามที่กำหนดไว้ในสารบัญ

5.5.2 หัวข้อย่อย สามารถใช้เป็น bullets ได้ กรณีมีหลายหัวข้อย่อยให้ใช้ bullets รูปแบบเดียวกันทั้งเล่ม

คำอธิบายแบบแสดงรายละเอียดประกอบการขอประเมินผลงาน

แบบแสดงรายละเอียดประกอบการขอประเมิน มี 2 ส่วนประกอบด้วย ส่วนที่ 1 ข้อมูลส่วนบุคคล และส่วนที่ 2 ผลงานที่เป็นผลการปฏิบัติงานหรือผลสำเร็จ โดยผู้ขอประเมินจะแสดงรายละเอียดในหัวข้อที่กำหนดให้สมบูรณ์ ถูกต้อง เป็นจริงสามารถตรวจสอบได้

ส่วนประกอบตอนต้น ประกอบด้วย

1. ปก
2. สารบัญ

1. ปก ประกอบด้วย

1.1 ปกนอก เป็นปกหนา

- 1.1.1 ระบุข้อความ "แบบแสดงรายละเอียดประกอบการขอประเมินผลงาน"
- 1.1.2 ระบุชื่อผู้จัดทำ โดยมีคำนำหน้า ชื่อ-นามสกุล
- 1.1.3 ระบุตำแหน่ง โดยใช้ชื่อตำแหน่งตาม กพ. ตำแหน่งเลขที่ (ตำแหน่งเดิม) และส่วนราชการ
- 1.1.4 ระบุข้อความ “ขอประเมินเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง” ตำแหน่ง ใช้ชื่อตำแหน่งตาม กพ.

เลขที่ตำแหน่ง และส่วนราชการ

1.1.5 การจัดรูปแบบในการพิมพ์ปก จัดทำแบบไม่มีกรอบข้อความ

- 1.2 แผ่นรองปก เป็นกระดาษเปล่าแทรกระหว่างปกนอกกับปกใน
- 1.3 ปกใน ข้อความและรูปแบบเหมือนปกนอก
- 1.4 ปกหลัง เป็นกระดาษหนา

2. สารบัญ

- 2.1 ชื่อ สารบัญ ตัวหน้า ขนาด 16
- 2.2 ด้านซ้ายเป็นชื่อหัวข้อรายละเอียดประกอบการขอประเมินผล (ไม่ต้องใส่คำว่าหัวข้อ)

ด้านขวาระบุคำว่า “หน้า” ลงเลขหน้าให้ตรงกับหัวข้อในเอกสาร

2.3 หัวข้อสารบัญแบ่งเป็น ส่วน ได้แก่

2.3.1 ส่วนที่ 1 ข้อมูลส่วนบุคคล

- 1) ชื่อ
- 2) ตำแหน่งปัจจุบัน
- 3) ตำแหน่งที่ขอประเมิน
- 4) ประวัติส่วนตัว
- 5) ประวัติการศึกษา
- 6) ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพ
- 7) ประวัติการรับราชการ
- 8) ประวัติการฝึกอบรมและดูงาน

- 9) ประสบการณ์ในการปฏิบัติงาน
- 10) หน้าที่ความรับผิดชอบของตำแหน่งปัจจุบัน
- 11) หน้าที่ความรับผิดชอบของตำแหน่งที่จะแต่งตั้ง

2.3.2 ส่วนที่ 2 ผลงานที่เป็นผลการปฏิบัติงานหรือผลสำเร็จของงาน

- 1) ชื่อเรื่อง
- 2) ระยะเวลาดำเนินการ
- 3) ความรู้ ความชำนาญ หรือความเชี่ยวชาญและประสบการณ์ที่ใช้ในการปฏิบัติงาน
- 4) สรุปสาระสำคัญ ขั้นตอนการดำเนินการ และเป้าหมายของงาน
- 5) ผลสำเร็จของงาน (เชิงปริมาณ / เชิงคุณภาพ)
- 6) การนำไปใช้ประโยชน์ / ผลกระทบ
- 7) ความยุ่งยากซับซ้อนในการดำเนินการ
- 8) ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินการ
- 9) ข้อเสนอแนะ
- 10) การเผยแพร่ผลงาน
- 11) ผู้มีส่วนร่วมในผลงาน (ถ้ามี)

2.3.3 บรรณานุกรม

2.3.4 เอกสารแนบท้าย ประกอบด้วย

- สำเนา กพ.7
- สำเนาประกาศนียบัตรพยาบาลศาสตร์
- สำเนาใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบวิชาชีพ การพยาบาลและการผดุงครรภ์ชั้นหนึ่ง
- สำเนาประกาศนียบัตรการอบรมเฉพาะทาง (ถ้ามี)
- อื่น ๆ (ถ้ามี)

ส่วนเนื้อหา ประกอบด้วย 2 ส่วน รายละเอียดดังนี้

ส่วนที่ 1 ข้อมูลส่วนบุคคล

1. ชื่อ ระบุคำนำหน้า ชื่อ นามสกุล ไม่ต้องมีวงเล็บคำอธิบาย
2. ตำแหน่งปัจจุบัน ระบุชื่อตำแหน่ง ระดับ (ด้าน.....) (ถ้ามี) ตำแหน่งเลขที่.....
 กลุ่มงานการพยาบาล..... กลุ่มการพยาบาล โรงพยาบาล
 สำนักงานสาธารณสุขจังหวัด..... สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข
3. ตำแหน่งที่ขอประเมิน ระบุชื่อตำแหน่ง ระดับ (ด้าน.....) (ถ้ามี) ตำแหน่งเลขที่.....
 กลุ่มงานการพยาบาล..... กลุ่มการพยาบาล โรงพยาบาล
 สำนักงานสาธารณสุขจังหวัด..... สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

4. ประวัติส่วนตัว

- 4.1 ระบุข้อมูลวัน เดือน พ.ศ. เกิด
- 4.2 รวมอายุ เป็นจำนวนปีและเดือน (นับถึงวันส่งผลงาน) (ตาม ก.พ.7 พิมพ์ไม่เกิน 2 เดือน)
- 4.3 อายุราชการ เป็นจำนวนปีและเดือน (นับถึงวันที่ส่งผลงาน)
- 4.4 ปีเกษียณ ระบุให้ตรงกับข้อมูลจาก ก.พ.7

5. ประวัติการศึกษา

- 5.1 คุณวุฒิและวิชาเอก ระบุเฉพาะระดับปริญญา เช่น พยาบาลศาสตร์และผดุงครรภ์ พยาบาลศาสตรมหาบัณฑิต (การบริหารการพยาบาล) พยาบาลศาสตรมหาบัณฑิต (การพยาบาลผู้ใหญ่)
- 5.2 ปีที่สำเร็จการศึกษา ระบุปี พ.ศ. ที่จบการศึกษา : พ.ศ. 2534
- 5.3 สถาบัน ระบุชื่อเต็มของสถาบันการศึกษาที่จบการศึกษา : มหาวิทยาลัยขอนแก่น

6. ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพ ระบุชื่อใบอนุญาต เลขที่ใบอนุญาต วันออกใบอนุญาต และวันหมดอายุ กรณีใบอนุญาตใกล้จะหมดอายุระหว่างอยู่ในขั้นตอนของการส่งผลงาน การประเมินผลงาน ขอให้ผู้รับการประเมินต่ออายุ (สามารถต่ออายุก่อนใบอนุญาตหมดอายุได้ภายใน 6 เดือน) และลงข้อมูลใบอนุญาตที่ต่ออายุด้วย (แนบเอกสารหลักฐานในเอกสารแนบท้าย)

7. ประวัติการรับราชการ ไม่มีวงเล็บคำอธิบาย กรณีข้อมูลในข้อ 7 ประวัติการรับราชการ มากกว่า 1 หน้า หน้าถัดไปให้ระบุคำว่า (ต่อ) ท้ายข้อความประวัติการรับราชการ ตามตัวอย่าง

ส่วนที่ 1 ข้อมูลส่วนบุคคล (ต่อ)
--

7. ประวัติการรับราชการ (ต่อ)

ลงข้อมูลตั้งแต่เริ่มรับราชการหรือการจ้างประเภทต่าง ๆ ถึงปัจจุบัน เฉพาะที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้นและการเปลี่ยนแปลงในสายงานต่าง ๆ

- 7.1 ระบุข้อมูล วัน เดือน ปี : 1 เมษายน 2534
- 7.2 ตำแหน่ง ระบุชื่อตำแหน่งตามเอกสาร กพ.7
- 7.3 อัตราเงินเดือน ไม่ต้องมีคำว่า “บาท” ระบุอัตราเงินเดือนตามเอกสาร กพ.7
- 7.4 สังกัด ระบุตรงตามเอกสาร กพ.7 กรณีปฏิบัติงานไม่ตรงตามตำแหน่งให้ระบุหน่วยงานที่ปฏิบัติงานจริง และแนบหนังสือคำสั่งให้ปฏิบัติงาน

ส่วนที่ 1 ข้อมูลส่วนบุคคล (ต่อ)			
7. ประวัติการรับราชการ			
วัน เดือน ปี	ตำแหน่ง	อัตรา เงินเดือน	สังกัด
1 เมษายน 25..... ถึง 30 เมษายน 25....	พยาบาลวิชาชีพ (ลูกจ้างชั่วคราว)	4,000	โรงพยาบาล..... สำนักงานสาธารณสุขจังหวัด.....
1 เมษายน 25.... ถึง 30 เมษายน 25..	พยาบาลวิชาชีพ (พนักงานกระทรวง สาธารณสุข)	4,250	โรงพยาบาล..... สำนักงานสาธารณสุขจังหวัด.....
1 เมษายน 2534	พยาบาลวิชาชีพ 3	4,250	โรงพยาบาล..... สำนักงานสาธารณสุขจังหวัด.....
24 ตุลาคม 2534	พยาบาลวิชาชีพ 3	4,250	งานห้องคลอด กลุ่มงานสูติ-นรีเวชกรรมและ วางแผนครอบครัว โรงพยาบาล..... สำนักงานสาธารณสุขจังหวัด.....
1 ตุลาคม 2536	พยาบาลวิชาชีพ 4	6,830	งานห้องคลอด กลุ่มงานสูติ-นรีเวชกรรมและ วางแผนครอบครัว โรงพยาบาล..... สำนักงานสาธารณสุขจังหวัด.....
20 กันยายน 2538	พยาบาลวิชาชีพ 4	8,190	งานหอผู้ป่วย กลุ่มงานการพยาบาล โรงพยาบาล..... สำนักงานสาธารณสุขจังหวัด.....
1 ตุลาคม 2539	พยาบาลวิชาชีพ 5	9,560	งานหอผู้ป่วย กลุ่มงานการพยาบาล โรงพยาบาล..... สำนักงานสาธารณสุขจังหวัด.....
1 ตุลาคม 2541	พยาบาลวิชาชีพ 6 (ด้านการพยาบาล)	11,120	งานหอผู้ป่วย กลุ่มงานการพยาบาล โรงพยาบาล..... สำนักงานสาธารณสุขจังหวัด.....
1 ตุลาคม 2544	พยาบาลวิชาชีพ 7 (ด้านการพยาบาล)	13,680	งานหอผู้ป่วย กลุ่มงานการพยาบาล โรงพยาบาล..... สำนักงานสาธารณสุขจังหวัด.....

ส่วนที่ 1 ข้อมูลส่วนบุคคล (ต่อ)			
7. ประวัติการรับราชการ (ต่อ)			
วัน เดือน ปี	ตำแหน่ง	อัตรา เงินเดือน	สังกัด
11 ธันวาคม 2551	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ (ด้านการพยาบาล)	27,200	งานผู้ป่วยใน กลุ่มงานการพยาบาล โรงพยาบาล..... สำนักงานสาธารณสุขจังหวัด.....
14 มิถุนายน 2560	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ (ด้านการพยาบาล)	46,160	กลุ่มงานการพยาบาลผู้ป่วย..... กลุ่มงานการพยาบาล โรงพยาบาล..... สำนักงานสาธารณสุขจังหวัด.....
8 ตุลาคม 2564	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ (ด้านการพยาบาล)	57,430	กลุ่มงานการพยาบาลผู้ป่วย..... กลุ่มงานการพยาบาล โรงพยาบาล..... สำนักงานสาธารณสุขจังหวัด.....

8. ประวัติการฝึกอบรมและดูงาน ระบุข้อมูลการฝึกอบรมและดูงาน บันทึกข้อมูลเฉพาะการฝึกอบรมและดูงาน 3 ปีย้อนหลัง กรณีมีการฝึกอบรมและดูงานเฉพาะที่สำคัญและเกี่ยวข้องกับตำแหน่งปัจจุบัน และ/หรือตำแหน่งที่แต่งตั้งแต่มากรกว่า 3 ปี สามารถลงได้

8.1 ช่องปี ลง พ.ศ. กรณีในปีเดียวกันมีการฝึกอบรมและดูงานหลายรายการให้ลงปี พ.ศ.

เฉพาะรายการแรก เมื่อขึ้นหน้าใหม่แต่เป็นปีเดิมให้ลงปี พ.ศ.ในแถวแรก

8.2 ระยะเวลา ระบุวันที่ เดือน และ จำนวนวัน ใส่ในวงเล็บ

8.3 หลักสูตร ระบุชื่อหลักสูตรโดยไม่ต้องมีคำว่า โครงการ การประชุม

8.4 สถาบัน/หน่วยงานที่จัดอบรม ระบุสถาบันและหน่วยงานที่จัดอบรม

กรณีข้อมูลในข้อ 8 ประวัติการฝึกอบรมและดูงาน มีข้อมูลมากกว่า 1 หน้า หน้าถัดไปให้ระบุคำว่า (ต่อ) ท้ายข้อความ ประวัติการฝึกอบรมและดูงาน

ส่วนที่ 1 ข้อมูลส่วนบุคคล (ต่อ)			
8. ประวัติการอบรมและศึกษาดูงาน			
ปี	ระยะเวลา	หลักสูตร	สถาบัน/หน่วยงานที่จัดอบรม
2540	2 มิถุนายน - 26 กันยายน (4 เดือน)	พยาบาลเวชปฏิบัติทารกแรกเกิด	มหาวิทยาลัยมหิดล โรงพยาบาลรามาธิบดี
2556	11 ตุลาคม - 28 กุมภาพันธ์ (4 เดือน)	การจัดการทางการแพทย์	มหาวิทยาลัยขอนแก่น คณะพยาบาลศาสตร์
2563	5 เมษายน (1 วัน)	การตรวจสอบประสิทธิภาพ การทำลายเชื้อและทำให้ปราศจากเชื้อ	โรงพยาบาลสุรินทร์
2564	4 กันยายน (1 วัน)	การบริหารจัดการความเสี่ยง	โรงพยาบาลสุรินทร์ ศูนย์พัฒนา คุณภาพ
	21 มกราคม (1 วัน)	การคัดกรองโรคหัวใจชนิดเฉียบ ตั้งแต่กำเนิด	โรงพยาบาลสุรินทร์
2565	5 สิงหาคม (1 วัน)	การสนับสนุนการเลี้ยงลูกด้วยนมแม่	สถาบันสุขภาพเด็กแห่งชาติ มหาราชนี
	2 พฤศจิกายน (1 วัน)	การดำเนินงานพัฒนางานอนามัยแม่ และเด็ก ประจำปี 2565 (VDO conference)	ศูนย์อนามัยที่ 9 นครราชสีมา

9. ประสบการณ์ในการปฏิบัติงาน เป็นงานที่เกี่ยวข้องกับตำแหน่งที่ขอประเมิน (ไม่ต้องมีคำอธิบายในวงเล็บ)

- จัดเป็นหมวดหมู่ เรียงลำดับ พ.ศ.น้อยไปหามาก และใส่ช่วงเวลาที่ปฏิบัติงานนั้น ๆ เป็น พ.ศ.....
- กรณีมีคำสั่งให้ปฏิบัติหน้าที่หรือดำรงตำแหน่งหัวหน้างาน ให้ระบุคำสั่ง เลขที่คำสั่ง ลงวันที่ เดือน ปี
- การเป็นวิทยากรและอาจารย์พิเศษ ให้ระบุว่าเป็นวิทยากรและหรือสอนเรื่องอะไร ผู้ฟัง/ ผู้เรียนเป็น

ใคร และหน่วยงานใด

ตัวอย่าง

หัวหน้าโครงการ

1. การเปิดบริการการรักษาโรคหัวใจด้วยวิธีการผ่าตัด โรงพยาบาล..... พ.ศ. 2561
2. ปฐมนิเทศพยาบาลวิชาชีพพบใหม่ พ.ศ. 2564 ถึงปัจจุบัน

หัวหน้างาน

1. รักษาการผู้ช่วยหัวหน้าหอผู้ป่วยทารกแรกเกิดวิกฤต (NICU) กลุ่มงานการพยาบาลผู้ป่วยหนัก โรงพยาบาล..... พ.ศ. 2554 - 2556
2. หัวหน้าหอผู้ป่วยทารกแรกเกิดวิกฤต (NICU) กลุ่มงานการพยาบาลผู้ป่วยหนัก โรงพยาบาล..... พ.ศ. 2557 - ปัจจุบัน (คำสั่งโรงพยาบาล..... ที่ 284/2557 ลงวันที่ 9 ตุลาคม พ.ศ. 2557)

คณะกรรมการ

1. การพัฒนาคุณภาพ PCT กลุ่มงานกุมารเวชกรรม โรงพยาบาล..... พ.ศ. 2560 - 2564
2.

คณะอนุกรรมการ

1.
2.

วิทยากร

1. การช่วยฟื้นคืนชีพขั้นพื้นฐาน (basic life support; BLS) สำหรับบุคลากรในโรงพยาบาล พ.ศ. 2559 - 2565
2. การบันทึกทางการพยาบาลแบบชี้เฉพาะ (focus charting) สำหรับพยาบาลจบใหม่ พ.ศ. 2564

อาจารย์พิเศษ

1. สอนนักศึกษาพยาบาลศาสตรบัณฑิตชั้นปีที่ 4 วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี..... วิชาปฏิบัติการพยาบาลบุคคลที่มีปัญหาสุขภาพ 3 พ.ศ. 2554 - 2556
2.

10. หน้าที่ความรับผิดชอบของตำแหน่งปัจจุบัน

(ระบุการปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งปัจจุบัน มีหน้าที่ในตำแหน่งใด มีหน้าที่ความรับผิดชอบในตำแหน่งตามลักษณะงานปัจจุบันอย่างไร โดยดูความสอดคล้องกับมาตรฐานกำหนดตำแหน่งพยาบาลวิชาชีพตามที่ ก.พ. กำหนด พิจารณาใช้ข้อความจากหนังสือบทบาทหน้าที่พยาบาลวิชาชีพ (กองการพยาบาล, 2561) และเพิ่มคำอธิบายที่สอดคล้องกับขอบเขตหน้าที่เฉพาะตำแหน่งปัจจุบัน แบ่งเป็น 3 ด้าน โดยมีลักษณะงาน ดังนี้

ด้านบริหาร (ครอบคลุมการบริหาร เช่น การบริหารจัดการทรัพยากร ได้แก่ บุคลากร การเงิน วัสดุครุภัณฑ์ เครื่องมือ เครื่องใช้และการบริหารจัดการ การจัดทำแผน การควบคุมภายใน เป็นต้น

1.
2.

ด้านบริการ

1.
2.

ด้านวิชาการ (การจัดทำตำรา การพัฒนาคู่มือ มาตรฐานการพยาบาล การประชุมวิชาการภายในและภายนอก การทำกิจกรรมทางการพยาบาล เช่น การเยี่ยมตรวจทางการพยาบาล (nursing round) การประชุมก่อนและ

หลังการปฏิบัติงาน (pre-post conference) การประชุมปรึกษาทางการพยาบาล (nursing conference) การทบทวน 12 กิจกรรมคุณภาพ เช่น การทบทวนการดูแลผู้ป่วยขณะอยู่โรงพยาบาลด้วย C3THER เป็นต้น

1.

2.

11. หน้าที่ความรับผิดชอบของตำแหน่งที่จะแต่งตั้ง

ระบุเฉพาะหน้าที่ความรับผิดชอบตามที่ ก.พ. กำหนด สายงานพยาบาลวิชาชีพ โดยบูรณาการให้ตรงกับตำแหน่งของตำแหน่งพยาบาลวิชาชีพระดับชำนาญการพิเศษ ที่จะแต่งตั้ง โดยระบุว่าผู้ขอรับการประเมินปฏิบัติงานในฐานะ หัวหน้าหอผู้ป่วย หัวหน้างาน หรือหัวหน้ากลุ่มงานการพยาบาล หรือปฏิบัติงานในฐานะ ผู้ปฏิบัติงานที่มีประสบการณ์ และพิจารณาใช้ข้อความจากหนังสือบทบาทหน้าที่พยาบาลวิชาชีพ โดยมีระบุรายละเอียดรายด้านตามกรอบของ (กองการพยาบาล, 2561)

สรุปผลการตรวจสอบคุณสมบัติของบุคคล โดยหัวหน้าหน่วยงานการเจ้าหน้าที่/ ผู้รับผิดชอบงานการเจ้าหน้าที่

1. ตรวจสอบวุฒิการศึกษา
2. ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพ
3. ระยะเวลาดำรงตำแหน่ง
4. ระยะเวลาขั้นต่ำในการดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่งในสายงานที่จะแต่งตั้ง
5. การประเมินคุณลักษณะบุคคล
6. สรุปผลการตรวจสอบคุณสมบัติของบุคคล

ส่วนที่ 2 ผลงานที่เป็นผลการปฏิบัติงานหรือผลสำเร็จของงาน

กรณีศึกษา (case study)

1. ชื่อเรื่อง การพยาบาลผู้ป่วยโรค..... : กรณีศึกษา (ชื่อเรื่องกระชับ มีความเฉพาะเจาะจง สอดคล้อง
 เกื้อกูลกับหน้าที่หลักของตำแหน่งที่จะแต่งตั้ง)

2. ระยะเวลาการดำเนินการ เดือน พ.ศ. 25..... –เดือน พ.ศ. 25.....

ผลงานไม่เกิน 5 ปี นับตั้งแต่วันที่ผู้ป่วยเข้ารับการรักษาถึงวันที่เผยแพร่ผลงาน

3. ความรู้ ความชำนาญงาน หรือความเชี่ยวชาญและประสบการณ์ที่ใช้ในการปฏิบัติงาน

กรณีศึกษาการพยาบาลผู้ป่วยโรค..... ผู้เสนอผลงานได้ใช้ความรู้ ความชำนาญ หรือความ
 เชี่ยวชาญ และประสบการณ์ที่ใช้ในการปฏิบัติงานด้านการพยาบาล และศาสตร์ที่เกี่ยวข้อง ซึ่งสะท้อนความรู้
 ความสามารถ ทักษะ สมรรถนะ ความชำนาญหรือความเชี่ยวชาญ และประสบการณ์ของผู้ขอประเมินผลงาน
 ดังนี้

3.1 ความรู้ทางวิชาการ

โรค พยาธิสภาพ สาเหตุ อาการและอาการแสดง การวินิจฉัย การรักษา และการ
 พยาบาล พอสั่งเขป (ไม่ต่ำกว่า 5 - 15 หน้า)

3.2 ความรู้ ความชำนาญ หรือความเชี่ยวชาญ

ความรู้ ความชำนาญ หรือความเชี่ยวชาญทางการพยาบาลที่ใช้ในกรณีศึกษาผู้ป่วยรายนี้ โดย
 อธิบายว่านำไปใช้อย่างไรในขั้นตอนการทำงานกรณีศึกษา

ข้อมูลประกอบด้วยความรู้ทางการพยาบาล ทฤษฎีทางการพยาบาลและทฤษฎีที่เกี่ยวข้อง
 มาตรฐานการพยาบาลพื้นฐานทั่วไป มาตรฐานการพยาบาลเฉพาะงาน/ เฉพาะตำแหน่ง โดยบอกหรืออธิบาย
 ว่านำองค์ความรู้ ความชำนาญ หรือความเชี่ยวชาญ และประสบการณ์ที่ใช้ในการปฏิบัติงานด้านการพยาบาล
 และศาสตร์ที่เกี่ยวข้องไปใช้อย่างไรพอสั่งเขป เฉพาะที่ผู้เสนอผลงานใช้ในกรณีศึกษา (ที่เกี่ยวข้องกับ
 กรณีศึกษาโดยตรง) อาจจำแนกเป็นด้านหรือบรรยายภาพรวม เช่น

ตัวอย่าง เช่น

3.2.1 ด้านการประเมินผู้ป่วย

1) การประเมินผู้ป่วยวิกฤติ ABCDE ตามขั้นตอนของ Admission Quick Check Assessment
 การประเมินระยะปฐมภูมิ (primary assessment) และ การประเมินระยะทุติยภูมิ (secondary assessment)

2) การประเมินแบบแผนสุขภาพของกอร์ดอน 11 แบบแผน (function health pattern) ของ
 มาร์จอรี่ กอร์ดอน ประกอบด้วย แบบแผนที่ 1 การรับรู้และการดูแลสุขภาพ แบบแผนที่ 2 โภชนาการและ
 การเผาผลาญสารอาหาร แบบแผนที่ 3 การขับถ่าย แบบแผนที่ 4 แบบแผนการทำกิจกรรมและการออกกำลังกาย
 แบบแผนที่ 5 การพักผ่อนนอนหลับ แบบแผนที่ 6 สติปัญญาและการรับรู้ แบบแผนที่ 7 การรับรู้ตนเอง
 และอัตมโนทัศน์ แบบแผนที่ 8 บทบาทและสัมพันธภาพ แบบแผนที่ 9 เพศและการเจริญพันธุ์ แบบแผนที่ 10
 การปรับตัวและการเผชิญกับความเครียด และแบบแผนที่ 11 ค่านิยมและความเชื่อเพื่อนำมาวางแผนการ
 พยาบาล

3) กรอบแนวคิดในการประเมิน (assessment framework) ของ FANCAS โดย June C. Abbey (Holloway, 1979) ประเมินสภาพผู้ป่วยวิกฤต จัดลำดับความสำคัญของปัญหาคุณภาพชีวิตอย่างรวดเร็ว ครอบคลุม ประกอบด้วย การประเมิน ดังนี้ 1) ด้านความสมดุลของน้ำ (fluid balance) 2) ด้านการหายใจ (aeration) 3) ด้านโภชนาการ (nutrition) 4) ด้านการติดต่อสื่อสาร (community) 5) ด้านการทำกิจกรรม (activity) 6) ด้านการกระตุ้น (stimulation) เพื่อวางแผนการพยาบาลตามกระบวนการพยาบาล

4) การประเมินผู้ป่วยเฉพาะทาง เช่น การคัดกรองผู้ป่วยอุบัติเหตุและฉุกเฉิน การประเมินสุขภาพจิตเด็กและวัยรุ่น การประเมินพฤติกรรมเด็ก เป็นต้น

3.2.2 การพยาบาล ทฤษฎีทางการพยาบาลและทฤษฎีที่เกี่ยวข้อง

1) การใช้กระบวนการพยาบาล 5 ขั้นตอน ประกอบด้วย การประเมิน การวินิจฉัยทางการพยาบาล การวางแผน การปฏิบัติการพยาบาลและการประเมินผล ในการให้การพยาบาลที่ครอบคลุมองค์รวมทั้ง 4 ด้านร่างกาย จิตใจ อารมณ์ สังคม จิตวิญญาณ โดยบูรณาการกับข้อมูลสนับสนุนและข้อมูลประเมินภาวะและ/หรือแบบแผนสุขภาพ เพื่อกำหนดข้อวินิจฉัยทางการพยาบาล

2) แนวคิดการวินิจฉัยการพยาบาลของสมาคมการพยาบาลแห่งอเมริกาเหนือ (NANDA) โดยใช้องค์ความรู้ทางทฤษฎีไปสู่การปฏิบัติบนพื้นฐานของการให้เหตุผลที่เหมาะสม ในการหาความสัมพันธ์ระหว่างภาวะสุขภาพกับปัจจัยที่เกี่ยวข้องสัมพันธ์กันและมีผลกับภาวะสุขภาพ ส่งผลให้ผู้รับบริการได้รับการดูแลอย่างมีคุณภาพและปลอดภัย ได้แก่ actual nursing diagnosis, risk nursing diagnosis, possible nursing diagnosis, wellness nursing diagnosis และ sign & symptom nursing diagnosis ตามสภาพปัญหาของผู้ป่วย และ collaboration nursing diagnosis เป็นปัญหาสุขภาพที่ต้องการการแก้ไขโดยทีมสุขภาพหลายฝ่ายร่วมกัน

3) การพยาบาลผู้ป่วยตามมาตรฐานการพยาบาล การประกันคุณภาพการพยาบาล (quality assurance) เฉพาะตำแหน่งที่ปฏิบัติงานและสอดคล้องกับกรณีศึกษา

4) หน้าที่รับผิดชอบหลักของพยาบาลวิชาชีพ 7 ประเด็น (7 aspect of care) ได้แก่ 1) assessment คือ การประเมินผู้ป่วยเพื่อการวางแผนให้การพยาบาลเพื่อสอดคล้องกับการรักษา 2) symptom distress management คือ การจัดการอาการรบกวนต่าง ๆ เช่น ความปวด 3) safety คือ การปฏิบัติตามมาตรฐาน เพื่อให้ผู้ป่วยเกิดความปลอดภัยและมีอุปกรณ์เพียงพอต่อการใช้งาน 4) disease specific clinical risk คือ การเฝ้าระวังความเสี่ยงเฉพาะโรค 5) continuing of care คือ การดูแลผู้ป่วยอย่างต่อเนื่องได้มาตรฐาน 6) empowerment คือ การสนับสนุนให้ผู้ป่วยสามารถดูแลตนเองได้ หรือให้ผู้ดูแลสามารถดูแลผู้ป่วยได้ และ 7) satisfaction คือ ความพึงพอใจ สัมพันธภาพและความเชื่อมั่นศรัทธาจากผู้ป่วย และความพึงพอใจของผู้ให้บริการ โดยใช้ 7 aspect of care ร่วมกับกระบวนการพยาบาล ในการดูแลผู้ป่วย กำหนดเป้าหมายและผลลัพธ์ทางการพยาบาลที่ชัดเจน

5) ทฤษฎีทางการพยาบาล (nursing theory) และทฤษฎีอื่นที่เกี่ยวข้อง เช่น ทฤษฎีการพยาบาลของไนติงเกิล (Nightingale's Environment Theory) การดูแลตนเองของโอเร็ม (Orem Self-Care Deficit Theory) ทฤษฎีการปรับตัวของรอย (The Roy Adaptation model) ทฤษฎีทางการพยาบาลของคิง (King's

Theory) ทฤษฎีการเสริมสร้างพลังอำนาจ แนวคิดของ กีบสัน เป็นต้น (อธิบายว่านำไปใช้ขั้นตอนไหน อย่างไร พอสังเขป)

3.3 ประสบการณ์ที่ใช้ในการปฏิบัติงาน

ประสบการณ์ที่ใช้ในการปฏิบัติงานแสดงถึงสิ่งที่คุณเสนอผลงานได้ผ่านการทำงานนั้น ๆ มาแล้วที่มีผลดีหรือเป็นประโยชน์กับการพยาบาลกรณีศึกษาที่ส่งประเมิน ได้แก่ ประสบการณ์ที่มีคุณค่าในสายงานการพยาบาล ประสบการณ์ที่ได้รับการยกย่องหรือรางวัล ประสบการณ์เกี่ยวกับการพยาบาลผู้ป่วยซับซ้อนที่มีผลลัพธ์ที่ดี เป็นต้น

ตัวอย่าง

- 1) ประสบการณ์การดูแลผู้ป่วยเบาหวานในคลินิก NCD และมีผลงานวิชาการที่นำเสนอและได้รับรางวัลในเวทีระดับจังหวัด ระดับเขต และระดับประเทศ
- 2) ประสบการณ์การดูแลผู้ป่วยโรคหลอดเลือดสมองในภาวะวิกฤติ
- 3) ประสบการณ์การในการปฏิบัติกรช่วยฟื้นคืนชีพและการปฏิบัติการหัตถการพิเศษ
- 4) ร่วมทีมการดูแลผู้ป่วย ณ โรงพยาบาลสนาม.....

4. สรุปสาระสำคัญ ขั้นตอนการดำเนินการ และเป้าหมายของงาน

4.1 หลักการและเหตุผล

อธิบายว่าหน่วยงานให้บริการผู้ป่วยกลุ่มโรคนี้มากน้อยเท่าใด แสดงข้อมูลสถิติ และพบภาวะแทรกซ้อนที่สำคัญทางร่างกาย ทางจิตใจอย่างไรบ้าง ส่งผลกระทบต่อผู้ป่วย ญาติ และต่อการพยาบาล ด้านใดบ้าง จำเป็นต้องให้การพยาบาลที่ถูกต้อง รวดเร็วอย่างไรเพื่อให้ผู้ป่วยปลอดภัย สามารถใช้ชีวิตที่บ้านได้ปกติหรือใกล้เคียงกับสภาพปกติที่สุด

4.2 วัตถุประสงค์

กำหนดว่ากรณีศึกษานี้ทำเพื่ออะไร เพื่อใคร เช่น เพื่อนำความรู้เรื่องโรค แนวคิดทฤษฎีทางการพยาบาลมาประยุกต์ใช้ในการพยาบาลผู้ป่วย.....

4.3 เป้าหมายของงาน

กำหนดสิ่งที่ต้องการจากการทำกรณีศึกษารายนี้ให้บรรลุวัตถุประสงค์ให้ชัดเจน และระบุว่ามีเป้าหมายเพื่อใคร ผู้ป่วยและญาติ หรือบุคลากร

4.4 สาระสำคัญ

ผู้ป่วยชายไทย/ หญิงไทย/ เด็ก อายุ.....ปี เพศ..... เชื้อชาติ.....ศาสนา.....อาชีพ.....การศึกษา
ที่อยู่..... HN.....AN.....

วันที่เข้ารับการรักษาในโรงพยาบาล.....

วันที่รับไว้ดูแล.....

วันที่จำหน่ายออกจากการดูแล.....

รวมวันที่รับไว้ในโรงพยาบาล.....วัน รวมวันที่รับไว้ดูแล.....วัน

1. ประวัติการเจ็บป่วย

1.1 อาการสำคัญ (Chief complaint)

อาการสำคัญที่มาโรงพยาบาล เขียนถึงอาการที่เด่นชัดเป็นสาเหตุนำผู้ป่วยมาโรงพยาบาล โดยระบุอาการหลักเพียง 1-2 อาการและระยะเวลาที่เจ็บป่วย เช่น เป็นไขมา 1 สัปดาห์เป็นต้น

1.2 ประวัติความเจ็บป่วยในปัจจุบัน (History of present illness)

เขียนถึงอาการ หรือเหตุการณ์การเจ็บป่วยตั้งแต่เริ่มต้นของการเจ็บป่วยในครั้งนี้นับจนถึงปัจจุบันตามลำดับเวลาที่เกิดขึ้น เช่น อาการนั้นเริ่มเป็นตั้งแต่เมื่อไหร่ เกิดขึ้นทันที หรือค่อยๆ เป็น และเป็นมากเวลาใด อาการนั้นมีลักษณะอย่างไร เป็นที่ตำแหน่งใดสัมพันธ์กับอวัยวะใกล้เคียงอื่นหรือไม่ อะไรทำให้อาการนั้นดีขึ้นหรือแย่ลง การรักษาและยาที่ได้รับมาก่อน เป็นต้น

1.3 ประวัติการเจ็บป่วยในอดีต (Past history)

เขียนถึงข้อมูลเกี่ยวกับภาวะสุขภาพในอดีตที่ผ่านมาเรียงตามลำดับของการเจ็บป่วย ซึ่งอาจสัมพันธ์หรือไม่สัมพันธ์กับอาการเจ็บป่วยครั้งนี้ ได้แก่ ประวัติโรคประจำตัว ประวัติการผ่าตัด ประวัติการแพ้(ยา อาหาร หรือสารเคมี) ประวัติการได้รับอุบัติเหตุประวัติการพักรักษาตัวในโรงพยาบาล

1.4 ประวัติการเจ็บป่วยของครอบครัว (Family History)

ซึ่งอาจสัมพันธ์กับการเจ็บป่วยของผู้ป่วย โรคทางกรรมพันธุ์ต่างๆ เช่น โรคเบาหวาน โรคความดันโลหิตสูง โรคเลือด ประวัติโรคติดเชื้อต่างๆ เช่น วัณโรค หัด การได้รับภูมิคุ้มกัน เป็นต้น

2. การประเมินตามแบบแผนสุขภาพ (Function health pattern)

การประเมินแบบแผนสุขภาพตามลักษณะการบริการ เช่น แบบแผนสุขภาพของกอร์ดอน 11 แบบแผน การประเมินผู้ป่วยภาวะวิกฤตด้วย FANCAS การประเมินภาวะฉุกเฉิน ด้วย ABCs เป็นต้น

3. ประเมินสภาพร่างกายตามระบบ

3.1 การตรวจสัญญาณชีพ อุณหภูมิ.....องศาเซลเซียส ชีพจร.....ครั้ง/นาที อัตราการหายใจ.....ครั้ง/นาที ความดันโลหิต...../.....มิลลิเมตรปรอท ค่าความอิ่มตัวของออกซิเจนในเลือด.....% น้ำหนัก.....กิโลกรัม ส่วนสูง..... เซนติเมตร ดัชนีมวลกาย.....kg/m²

3.2 การตรวจร่างกาย (Physical Examination) การตรวจดูสภาพทั่ว ๆ ไปของร่างกาย (Head-to-Toe assessment criteria)

ศีรษะหน้า :

ตา :

หู :

จมูก :

ช่องปากลำคอ :

หน้าอก :

แขนขา :

3.3 ตรวจร่างกายตามระบบ (Body systems assessment criteria) ได้แก่

ระบบประสาท:

ระบบการหายใจ:

ระบบหัวใจ:

ระบบทางเดินอาหาร:

ระบบผิวหนัง:

ระบบอวัยวะสืบพันธุ์: เป็นต้น

3.4 ผลการตรวจพิเศษ

เฉพาะผลการตรวจทางห้องปฏิบัติการ เขียนถึงผลการตรวจทางด้านโลหิตวิทยา ผลการตรวจทางด้านจุลทรรศน์วิทยา และผลการตรวจทางด้านเคมีคลินิก เป็นต้น โดยระบุเฉพาะผลที่พบความผิดปกติและควรมีการวิเคราะห์แปลผล อ้างอิงค่าที่ปกติเพื่อการเปรียบเทียบ

รายการ	ค่าปกติ	ค่าที่ตรวจพบ	การแปลผล
การตรวจค่าความสมบูรณ์ของเม็ดเลือด CBC:			
Hct	40-54%	25%	มีภาวะโลหิตจางจากการสูญเสียเลือด

การวินิจฉัยครั้งสุดท้าย (Final diagnosis)

.....

สรุปอาการและอาการแสดง

สรุปอาการและอาการแสดงรวมการรักษาของแพทย์ เป็นการเขียนสรุปอาการและอาการแสดง ตั้งแต่แรกรับจนถึงการจำหน่ายจากความดูแล

ตัวอย่าง

ผู้ป่วยชายไทย/ หญิงไทย/ เด็กชายไทย/ เด็กหญิงไทย อายุ.....ปี HN.....AN.....ภูมิลำเนา ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....มาโรงพยาบาลวันที่ เวลา..... ด้วยอาการสำคัญ คือ..... เป็นก่อนมาโรงพยาบาล..... นาที้/ชั่วโมง/วัน ให้ประวัติว่า.....(ประวัติการเจ็บป่วย) มีประวัติเป็นโรคเบาหวาน ความดันโลหิตสูง รับการรักษาประจำที่โรงพยาบาล.....อำเภอ.....จังหวัด..... ยาที่รับประทานประจำ คือ.....แรกรับที่อุณหภูมิต่ำ.....องศาเซลเซียส ชีพจร.....ครั้ง/นาทีหายใจ.....ครั้ง/นาที ความดันโลหิต.....มิลลิเมตรปรอท น้ำหนัก.....กิโลกรัม ส่วนสูง.....เซนติเมตร ดัชนีมวลกาย (BMI) ...kg/m²ประเมินแบบแผนสุขภาพตามกรอบแนวคิดของ.....พบว่า (เฉพาะแบบแผนที่ผิดปกติ) ตรวจร่างกายพบ..... (เฉพาะที่ผิดปกติ) ผลการตรวจทางห้องปฏิบัติการ (Lab, X- Ray, EKG ที่ผิดปกติ) (เพื่อนำไปกำหนดข้อวินิจฉัยทางการพยาบาลหรือนำไปเป็นข้อมูลสนับสนุนในการวางแผนการพยาบาล) แพทย์วินิจฉัยเป็น.....พิจารณาให้การรักษา.....นอนพักรักษาที่หอผู้ป่วย.....ได้รับการรักษาด้วย IV Fluid Antibiotic หรือยาที่ได้รับ

ขนาดเท่าไร คิดเป็น Dose /วัน เช่น Ceftriaxone 2 gms. ต่อวันเป็นเวลากี่วัน กรณีมีการเปลี่ยนยาเป็นยาชนิด หรือยารับประทานชนิดใด เป็นต้น

หมายเหตุ สรุปรายชื่อข้อมูลภาพรวมของผู้ป่วยเพื่อให้เห็นความเชื่อมโยงและการดูแลต่อเนื่อง กรณีรับส่งต่อ รับใหม่ รัยย้าย ส่งผ่าตัด จนถึงจำหน่าย พอสังเขป

การติดตามเยี่ยมผู้ป่วย กรณีผู้ป่วยย้ายตึกพักรักษา ให้มีการเยี่ยมอย่างน้อย 2 ครั้ง กรณีมีปัญหาความต้องการทางการแพทย์ที่ซับซ้อน มีภาวะแทรกซ้อน หรืออยู่ในภาวะที่ต้องเฝ้าระวังอาการเปลี่ยนแปลงใกล้ชิด ให้เยี่ยมเป็นระยะเพื่อให้สามารถติดตามผลการรักษา การพยาบาลได้

การเยี่ยมครั้งที่ 1 เป็นการติดตามผู้ป่วยเกี่ยวกับอาการ สัญญาณชีพ ที่ยังคงต้องได้รับการดูแล ความก้าวหน้าของการรักษา การพยาบาล ปัญหาความต้องการทางการแพทย์ที่คงอยู่ ผู้ป่วยได้รับการวางแผนการจำหน่ายอย่างไร

การเยี่ยมครั้งที่ 2 เป็นการติดตามความก้าวหน้าของผลการรักษา การพยาบาล ปัญหาความต้องการทางการแพทย์พยาบาลหมดไปและ/หรือและยังคงอยู่

สรุปรายชื่อวินิจฉัยทางการแพทย์พยาบาลขณะรับไว้ในความดูแล (ตามขอบเขตการพยาบาลของตำแหน่งที่ผู้เสนอผลงานปฏิบัติงานจริง เน้นบทบาทของพยาบาลวิชาชีพที่ชัดเจน) แบ่งเป็นระยะ ดังนี้

สรุปรายชื่อวินิจฉัยทางการแพทย์พยาบาลระหว่างรับไว้ในความดูแล (แบ่งระยะการพยาบาลตามลักษณะงานของตำแหน่งพยาบาลวิชาชีพ เอกสารแนวทางการจัดทำผลงานวิชาการ กองการพยาบาล หน้า 6-11) (กองการพยาบาล, 2565)

ตัวอย่าง กรณีผู้ป่วยหนัก

ระยะวิกฤตฉุกเฉิน

 ชื่อวินิจฉัยทางการแพทย์พยาบาลที่ 1

 ชื่อวินิจฉัยทางการแพทย์พยาบาลที่ 2

ระยะกึ่งวิกฤต

 ชื่อวินิจฉัยทางการแพทย์พยาบาลที่ 3

 ชื่อวินิจฉัยทางการแพทย์พยาบาลที่ 4

ระยะฟื้นฟูสภาพ

 ชื่อวินิจฉัยทางการแพทย์พยาบาลที่ 5

 ชื่อวินิจฉัยทางการแพทย์พยาบาลที่ 6

การพยาบาล เขียนบรรยายสรุปทุกชื่อวินิจฉัยทางการแพทย์พยาบาล ครอบคลุมการพยาบาลที่สำคัญในชื่อวินิจฉัยทางการแพทย์พยาบาลนั้น ๆ จัดพิมพ์ลำดับตามชื่อวินิจฉัยทางการแพทย์พยาบาลโดยไม่ต้องพิมพ์หัวข้อการแบ่งระยะการพยาบาล

ข้อวินิจฉัยทางการพยาบาลที่ 1 เสี่ยงต่อภาวะ.....เนื่องจาก.....
 ข้อมูลสนับสนุน.....ไม่ต้องแยก S O data.....วัตถุประสงค์ทางการพยาบาล.....
 เกณฑ์การประเมินผล.....
 กิจกรรมการพยาบาล.....เขียนเฉพาะกิจกรรมการพยาบาลที่ครอบคลุมและตรงประเด็นและเรียงลำดับ
 ความสำคัญของกิจกรรมการพยาบาล.....
 การประเมินผลการพยาบาล.....
 ปัญหาทั้งหมดไปผู้ป่วยได้รับการทำหัตถการสวนหัวใจ วันที่.....

ข้อวินิจฉัยทางการพยาบาลที่ 2 มีภาวะ.....เนื่องจาก.....
 ข้อมูลสนับสนุน.....ไม่ต้องแยก S O data.....วัตถุประสงค์ทางการพยาบาล.....
 เกณฑ์การประเมิน.....
 กิจกรรมการพยาบาล.....เขียนเฉพาะกิจกรรมการพยาบาลที่ครอบคลุมและตรงประเด็นและเรียงลำดับ
 ความสำคัญของกิจกรรมการพยาบาล.....
 การประเมินผลการพยาบาล.....
 ปัญหาที่ยังคงเฝ้าระวังต่อเนื่อง

ข้อวินิจฉัยทางการพยาบาลที่ 3 มีโอกาสเกิด/อาจเกิด.....เนื่องจาก.....
 ข้อมูลสนับสนุน.....ไม่ต้องแยก S O data.....วัตถุประสงค์ทางการพยาบาล.....
 เกณฑ์การประเมิน.....
 กิจกรรมการพยาบาล.....เขียนเฉพาะกิจกรรมการพยาบาลที่ครอบคลุมและตรงประเด็นและเรียงลำดับ
 ความสำคัญของกิจกรรมการพยาบาล.....
 การประเมินผลการพยาบาล.....
 ปัญหาทั้งหมดไป วันที่.....

ปัญหาความต้องการการพยาบาลเหล่านี้ได้รับการแก้ไขไปบางส่วน ยังคงต้องดูแลเกี่ยวกับ
 (ปัญหาต่าง ๆ ที่ยังเหลืออยู่ที่ต้องดูแลต่อ)..... กรณีปัญหาความต้องการทางการพยาบาลหมดไป
 ก็ให้ระบุให้ชัดเจน

ผู้ป่วยได้รับการวางแผนจำหน่ายตามหลัก D-METHOD ดังนี้ (กรณีจำหน่ายที่หน่วยงานผู้เสนอผลงาน)
 แพทย์พิจารณาแล้วเห็นว่าผู้ป่วยสามารถกลับไปดูแลตนเองที่บ้านได้หรือส่งกลับโรงพยาบาลชุมชน
 หรือจำหน่าย .

4.5 ขั้นตอนการดำเนินการ (ตามบริบท/ ลักษณะงานตามตำแหน่งหน้าที่รับผิดชอบ)

1. เลือกกรณีศึกษาจากผู้ป่วย เมษายน 2565
 - * โรค.....ที่กำหนดเป็นการบริการระบบทางด่วนในระบบบริการสุขภาพ (service plan) และผลลัพธ์ยังไม่เป็นไปตามเกณฑ์
 - * โรค.....ที่เป็นการบริการของศูนย์เชี่ยวชาญของโรงพยาบาลที่ควรมีการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง
 - * โรค....ที่มีความซับซ้อน มีโรคร่วม ค่าใช้จ่ายสูง อัตราตายสูง
2. ศึกษาค้นคว้าเอกสารทางวิชาการและงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง พฤษภาคม 2565
3. กำหนดวัตถุประสงค์และเป้าหมายของงาน มิถุนายน 2565
4. ปรึกษาผู้เชี่ยวชาญด้านการรักษา การพยาบาลและสหสาขาวิชาชีพที่เกี่ยวข้อง มิถุนายน 2565
5. ดำเนินการโดยการศึกษาข้อมูลจากผู้ป่วยและญาติ เวชระเบียน วิเคราะห์ปัญหาความต้องการในการดูแลโดยใช้กระบวนการพยาบาล แนวคิดทฤษฎีทางการพยาบาล และทฤษฎีอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง กรกฎาคม 2565
6. สรุปผลกรณีศึกษาและทำการวิเคราะห์เปรียบเทียบกับทฤษฎี สิงหาคม 2565
7. จัดพิมพ์รายงานการศึกษา สิงหาคม 2565
8. เผยแพร่ผลงาน กันยายน 2565
9. เสนอผลงาน / นำไปใช้ประโยชน์ในกลุ่มงาน..... กันยายน 2565

5. ผลสำเร็จของงาน (เชิงปริมาณ / เชิงคุณภาพ)

5.1 เชิงปริมาณ เป็นผลงานที่เกิดจากผลของกรณีศึกษากับเป้าหมายโดยแสดงให้เห็นผลลัพธ์ทางการพยาบาล หลังปฏิบัติการพยาบาล ที่วัดได้ เปรียบเทียบค่าได้ เช่น จำนวนวันนอนที่เป็นไปตามเกณฑ์การรักษา เฉพาะโรค การไม่เกิดภาวะแทรกซ้อนที่ป้องกันได้ เป็นต้น

5.2 เชิงคุณภาพ เป็นผลงานที่แสดงให้เห็นถึงการบรรลุผล การตอบสนองต่อวัตถุประสงค์ของงานและเป้าหมายของกรณีศึกษาหรือความสอดคล้องมาตรฐานของกลุ่มงานการพยาบาลและองค์กร สอดคล้องกับข้อวินิจฉัยทางการพยาบาลซึ่งเป็นปัญหาความต้องการทางการพยาบาลว่าเกิดประโยชน์ผู้ให้บริการ และผู้รับบริการ สะท้อนถึงคุณภาพการบริการทางการพยาบาลและผลลัพธ์ทางการพยาบาลที่ดีขึ้น เช่น การลดวันนอนโรงพยาบาล ลดการกลับมารักษาซ้ำ การใช้ 7 aspect of care ในการกำหนดผลลัพธ์ทางการพยาบาล เช่น ความพึงพอใจของผู้ให้และผู้รับบริการ ความถูกต้อง ครบถ้วน รวดเร็ว ตรงเวลา คุ่มค่า สะดวก ความเป็นมาตรฐาน เป็นต้น

6. การนำไปใช้ประโยชน์ / ผลกระทบ

6.1 การนำไปใช้ประโยชน์ อธิบายการนำผลกรณีศึกษาไปใช้ประโยชน์ในการพัฒนางานหรือปรับปรุงงานได้อย่างไร ใช้กับกลุ่มเป้าหมายใด เกิดประโยชน์ต่อองค์กร ผู้ให้บริการ และผู้รับบริการอย่างไร มีผลต่อการ

พัฒนาคุณภาพขององค์กรอย่างไร โดยแสดงให้เห็นถึงการสะท้อนการพัฒนาตามตำแหน่งที่ขอประเมินเพื่อ
แต่งตั้ง การนำไปใช้ การเป็นต้นแบบ การนำไปพัฒนาต่อยอดที่สอดคล้องกับวัตถุประสงค์

6.1.1

6.1.2.....

6.2 ผลกระทบ อธิบายถึงผลที่เกิดขึ้นจากการกรณีศึกษาว่าเป็นเรื่องใด อาจเป็นผลกระทบได้ทั้งด้านบวก
และด้านลบทั้งทางตรงและทางอ้อม ที่เกิดต่อหน่วยงาน/จังหวัด/วิชาชีพ/เขตบริการสุขภาพ

6.2.1

6.2.2.....

7. ความยุ่งยากซับซ้อนในการดำเนินการ (เขียนบรรยายหรือเขียนเป็นข้อตามจัดหมวดหมู่)

แสดงถึงความยุ่งยาก ข้อจำกัดในการดำเนินงานในแต่ละขั้นตอนและทำการแก้ไขอย่างไร เป็นการ
แสดงถึงความรู้ความสามารถของผู้ขอรับการประเมิน เช่น การพยาบาลผู้ป่วยภาวะวิกฤต ไม่รู้สึกตัวมีการ
ประเมินความต้องการทางการพยาบาล หรือการสื่อสารอย่างไร การเป็นทีมช่วยแพทย์ในการทำผ่าตัดที่ซับซ้อน
และมีความเสี่ยงมีการทำงานร่วมกันหรือแก้ปัญหาอย่างไร ปัญหาทางการพยาบาลของกรณีศึกษา ด้านการใช้
เทคโนโลยีสมัยใหม่ในการรักษา ข้อจำกัดทางกายภาพของผู้ป่วย ด้านครอบครัว ด้านสังคมและเศรษฐกิจ เช่น
ผู้ป่วยสูงอายุที่หูตึงหรือตามองไม่เห็น อ่านหนังสือไม่ออก การต้องดูแลส่งต่อระหว่างหน่วยงาน ผู้ป่วยระบบทาง
เดิน การขาด care giver หรือมีผู้ดูแลที่สูงอายุไม่สามารถให้การดูแลได้อย่างมีประสิทธิภาพตลอดเวลา ผู้ป่วย
ไม่สามารถปรับเปลี่ยนพฤติกรรมสุขภาพได้ต้องกลับมารักษาซ้ำด้วยปัญหาเรื่องการปฏิบัติตัว การรับประทาน
ยาไม่เป็นไปตามแผนการรักษา การสื่อสารในผู้ป่วยเด็ก การส่งต่อเพื่อการดูแลต่อเนื่อง ที่ผู้ขอรับการประเมิน
ต้องใช้การตัดสินใจเชิงคลินิกในการดูแลดูแลผู้ป่วยให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์

8. ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินการ (เขียนเป็นข้อ จัดหมวดหมู่ตามสภาพปัญหาอุปสรรค)

หมายถึง ปัญหาอุปสรรคของผู้ขอรับการประเมินในการดำเนินการศึกษารณีศึกษาที่ต้องแสดงถึงการ
วางแผนแก้ไขปัญหา อุปสรรคอย่างไร สะท้อนการใช้ความรู้ ความชำนาญ ความเชี่ยวชาญและประสบการณ์ใน
การปฏิบัติงานจากข้อ 3 มาใช้อย่างไร

9. ข้อเสนอแนะ

ผู้ขอรับการประเมินให้ข้อเสนอแนะหน่วยงาน ผู้ที่สนใจนำไปใช้ประโยชน์หรือการศึกษาครั้งต่อไป มีข้อ
พึงระวังเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ หรือมีโอกาสพัฒนาอย่างไรให้บรรลุวัตถุประสงค์หรือมีผลลัพธ์ทางการพยาบาลที่
เพิ่มมากขึ้น แสดงถึงการสะท้อนถึงผลกระทบ การขับเคลื่อนนโยบายการพยาบาล และความสอดคล้องกับความ
ยุ่งยาก ปัญหา และอุปสรรคในข้อ 8 ที่เป็นรูปธรรมสามารถปฏิบัติได้จริง

10. การเผยแพร่ผลงาน

ตามหลักเกณฑ์กำหนดพร้อมเอกสารแนบท้าย

คำขอรับรองสัดส่วนการดำเนินการ

บรรณานุกรม

กรณีงานวิจัย (research)

1. ชื่อเรื่อง

2. ระยะเวลาที่ดำเนินการปี.....เดือน (เดือน.....พ.ศ.....ถึง เดือน.....พ.ศ.....)

ระยะเวลาเริ่มดำเนินการที่ระบุในงานวิจัย ถึงวันเผยแพร่ผลงาน

3. ความรู้ ความชำนาญงาน หรือความเชี่ยวชาญและประสบการณ์ที่ใช้ในการปฏิบัติงาน

ใช้รูปแบบการเขียนเหมือนกรณีศึกษา แต่เนื้อหาสอดคล้องกับผลงานวิจัย รวมถึงองค์ความรู้ด้านการวิจัย ประสบการณ์ด้านการพยาบาลที่ส่งผลต่อผลงานวิจัยและประสบการณ์ในการทำงานวิจัย ดังนี้

3.1 ความรู้ทางวิชาการ

แสดงความรู้ทางวิชาการเกี่ยวกับโรค/ภาวะ หรือความหมาย เนื้อหาของตัวแปรที่ศึกษา พอสังเขป

3.2 ความรู้ ความชำนาญ หรือความเชี่ยวชาญ

แสดงถึงความรู้ ความชำนาญ หรือความเชี่ยวชาญด้านการพยาบาลและด้านอื่นที่เกี่ยวข้องที่ใช้ในวิจัยครั้งนี้ โดยอธิบายว่านำไปใช้ในขั้นตอนไหน อย่างไร

3.3 ประสบการณ์ที่ใช้ในการปฏิบัติงาน

แสดงถึงสิ่งที่คุณเสนอผลงานได้ผ่านการทำงานนั้น ๆ มาแล้วที่มีผลดีหรือเป็นประโยชน์กับผลงานวิจัย ส่งประเมิน ได้แก่ ประสบการณ์ที่มีคุณค่าในสายงานการพยาบาล ประสบการณ์ที่ได้รับการยกย่องหรือรางวัล ประสบการณ์เกี่ยวกับการพยาบาลผู้ป่วยซับซ้อนที่มีผลลัพธ์ที่ดี และประสบการณ์ด้านการวิจัย เป็นต้น

4. สรุปสาระสำคัญ ขั้นตอนการดำเนินการ และเป้าหมายของงาน

4.1 บทคัดย่อ

4.2 ความเป็นมาและความสำคัญของปัญหา

4.3 กรอบแนวคิดการวิจัย

4.4 วัตถุประสงค์ของการวิจัย

4.5 สมมติฐานการวิจัย (ถ้ามี)

4.6 ระเบียบวิธีวิจัย (research methodology) อธิบายเกี่ยวกับ

4.6.1 ประชากรและกลุ่มตัวอย่าง การสุ่มกลุ่มตัวอย่าง

4.6.2 เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย

4.6.3 การตรวจสอบคุณภาพเครื่องมือ

4.6.4 การพิทักษ์สิทธิของกลุ่มตัวอย่าง

4.6.7 วิธีเก็บรวบรวมข้อมูล

4.6.8 การวิเคราะห์ข้อมูล

4.7 ผลการวิจัย

4.8 อภิปรายผล

4.9 ข้อเสนอแนะในการนำผลการวิจัยไปใช้

ขั้นตอนการดำเนินการ (ตามกระบวนการวิจัย)

- | | |
|---|-------------|
| 1. เลือกกรณีศึกษาจากผู้ป่วย | เมษายน 2565 |
| 2. ศึกษาค้นคว้าเอกสารทางวิชาการและงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง | ..... |
| 3..... | ..... |
| 4. .... | ..... |
| 5. .... | ..... |
| 6..... | ..... |
| 7..... | ..... |
| 8. เผยแพร่ผลงาน | ..... |

ข้อ 5 - 9 เขียนแนวทางเดียวกันกับกรณีศึกษา

10. การเผยแพร่ผลงาน

ตามหลักเกณฑ์กำหนดพร้อมเอกสารแนบท้าย

คำขอรับรองสัดส่วนการดำเนินการ

บรรณานุกรม

คำอธิบายแบบการเสนอข้อเสนอแนวคิดการพัฒนางานหรือปรับปรุงงาน

เป็นแนวความคิด วิสัยทัศน์ หรือแผนงานที่จะทำในอนาคตเพื่อพัฒนางานในตำแหน่งที่จะได้รับการแต่งตั้งที่เกี่ยวข้องกับภารกิจการพยาบาล และมีความสอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์ของหน่วยงาน ควรเป็นแนวความคิด หรือแผนงานที่สามารถนำไปปฏิบัติได้จริง และมีการกำหนดตัวชี้วัดความสำเร็จของการดำเนินงานไว้ได้ ซึ่งผู้ขอประเมินจะต้องดำเนินการตามข้อเสนอดังกล่าว มีรายละเอียดดังนี้

ส่วนประกอบตอนต้น ประกอบด้วย

1. ปก
2. คำนำ
3. สารบัญ

1. ปก ประกอบด้วย

1.1 ปกนอก เป็นปกหน้า

- 1.1.1 ระบุข้อความ "แบบการเสนอข้อเสนอแนวคิดการพัฒนางานหรือปรับปรุงงาน"
- 1.1.2 ระบุชื่อเรื่อง ข้อเสนอแนวคิดเพื่อการพัฒนา
- 1.1.3 ชื่อผู้จัดทำ ตำแหน่ง ตำแหน่งเลขที่ตำแหน่ง (เดิม) ส่วนราชการ
- 1.1.4 ระบุข้อความ “ขอประเมินเพื่อแต่งตั้งดำรงตำแหน่ง” ตำแหน่ง เลขที่ตำแหน่ง

ส่วนราชการ

1.2 แผ่นรองปก เป็นกระดาษเปล่าแทรกระหว่างปกนอกกับปกใน

1.3 ปกใน ข้อความและรูปแบบเหมือนปกนอก

1.4 ปกหลัง เป็นกระดาษเปล่า

2. คำนำ กล่าวความเป็นมาโดยย่อ ข้อเสนอแนวคิดการพัฒนางานหรือปรับปรุงงานทำขึ้นเพื่ออะไร เนื้อหาภายในเล่มมีอะไร ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ และขอบคุณผู้ให้ความช่วยเหลือ (ถ้ามี)

3. สารบัญ ระบุหน้าให้ตรงกับหัวข้อ

ส่วนเนื้อหา ประกอบด้วย 4 หัวข้อหลัก รายละเอียดดังนี้

1. เรื่อง

เป็นชื่อเรื่องข้อเสนอแนวคิดฯ ที่เสนอเข้ารับการประเมินตามที่กระทรวงสาธารณสุขได้มีประกาศรายชื่อให้เป็นผู้ได้รับคัดเลือกเข้ารับการประเมิน โดยให้ระบุหัวข้อเรื่องที่แสดงถึงแนวคิด/วิธีการเพื่อพัฒนางานหรือปรับปรุงงานให้มีประสิทธิภาพมากขึ้นในตำแหน่งที่ขอประเมินระบุหัวข้อที่แสดงถึงแนวความคิดการพัฒนางานหรือปรับปรุงงานของตำแหน่งที่ขอประเมิน (ต้องตรงกับเอกสารการคัดเลือกบุคคล)

2. หลักการและเหตุผล

เป็นการนำเสนอที่มาของปัญหาหรือของเรื่องที่จะนำเสนอโดยแสดงให้เห็นถึงความรู้พื้นฐานและความเข้าใจในปัญหาหรือของเรื่องที่จะนำเสนอ ระบุความจำเป็น คุณค่าในการพัฒนา ประโยชน์ที่จะได้รับรวมทั้งอ้างอิงข้อมูลสนับสนุน สาเหตุที่นำเสนอแนวความคิดหรือวิธีการเพื่อพัฒนางานหรือปรับปรุงงาน มีเหตุจูงใจ

อย่างไร จะก่อให้เกิดประโยชน์อย่างไร (ต่อใคร อย่างไร) โดยการนำปัญหาที่เกิดขึ้นมาวิเคราะห์กับข้อมูล ที่มีอยู่ เพื่อนำสู่เรื่องที่ต้องการนำเสนอ รวมถึงระบุความจำเป็นคุณค่าและประโยชน์ที่จะได้รับ หากมีการอ้างอิง ข้อมูลให้อ้างถึงที่มาด้วย (เนื้อหาประมาณ 1 หน้ากระดาษ A4 2-3 ย่อหน้า แต่ละย่อหน้า 10-15 บรรทัด)

วัตถุประสงค์

เป็นข้อความที่บอกให้ผู้อ่านได้ทราบว่าจะเกิดอะไรหากทำตามแนวคิดที่เสนอ โดยต้องระบุให้ชัดเจน เพื่อนำไปสู่การกำหนดตัวชี้วัด การกำหนดวัตถุประสงค์ต้องมีตัวชี้วัดที่ครอบคลุม

2. บทวิเคราะห์/ แนวความคิด/ ข้อเสนอ และข้อจำกัดที่อาจเกิดขึ้นและแนวทางแก้ไข

ผู้ขอรับการประเมินต้องแสดงการวิเคราะห์ให้เห็นความสอดคล้องเชื่อมโยง ความเป็นเหตุเป็นผล การแสดงแนวคิด และข้อเสนอแนะ หรือแผนงานที่จะทำในอนาคต เพื่อพัฒนางานในตำแหน่งที่จะได้รับการ แต่งตั้งเมื่อผู้ขอรับการประเมินได้นำเสนอหลักการและเหตุผลรวมทั้งได้กำหนดวัตถุประสงค์ของเรื่องที่น่าเสนอ แล้วผู้ขอรับการประเมินจะต้องกำหนดแนวความคิดที่นำมาปรับใช้ในการวิเคราะห์เรื่องที่ต้องการนำเสนอ พร้อมทั้งกำหนดเป็นข้อเสนอสำหรับใช้เป็นแนวทางหรือแผนงานเพื่อใช้ในการปฏิบัติงานให้เกิดผลสำเร็จของ งานตามตัวชี้วัดที่ให้ไว้

2.1 แนวความคิด

ผู้ขอรับการประเมินต้องตรวจสอบดูว่าเรื่องที่น่าเสนอจะต้องอาศัยทฤษฎี แนวความคิดทางวิชาการ หรือข้อกฎหมายรวมถึงระเบียบต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องใช้ประกอบในการเขียนผลงานอย่างน้อยเพียงใด โดยให้ พิจารณาเฉพาะส่วนที่นำมาใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูลเท่านั้น สำหรับส่วนที่ไม่เกี่ยวข้องไม่ต้องยกขึ้นมากล่าวอ้าง แต่อย่างใด

2.2 บทวิเคราะห์

เมื่อผู้ขอรับการประเมินได้นำเสนอถึงความสำคัญของปัญหาและได้พิจารณาตรวจสอบแล้วว่าจำเป็นต้อง ใช้แนวความคิดทางวิชาการเกี่ยวข้องอย่างไรบ้าง เมื่อสามารถกำหนดได้แล้วจึงวิเคราะห์ถึงสภาพปัญหาว่าเป็น อย่างไร สาเหตุของปัญหาและวิธีการแก้ไขปัญหาที่ผ่านมารวมทั้งสามารถนำแนวคิด ทางวิชาการที่ยกขึ้นมา กล่าวอ้างในการแก้ไขปัญหา/พัฒนางาน/ปรับปรุงงานได้อย่างไร โดยผู้ขอรับการประเมินต้องแสดงการ วิเคราะห์ให้เห็นว่าแนวความคิด ทฤษฎีหรือวรรณกรรม ที่รวบรวมมาเป็นองค์ความรู้ใช้ทำอะไร อย่างไร และ เกิดผลดีกับผลงานที่ทำนั้นอย่างไร ในส่วนของการวิเคราะห์นี้ ผู้ขอรับการประเมินจะต้องแสดงถึงความสัมพันธ์ ของปัญหาและแนวความคิดทางวิชาการที่ยกขึ้นมาประกอบอย่างชัดเจน

2.3 ข้อเสนอ

เป็นการระบุข้อเสนอแนวความคิดในการพัฒนาหรือปรับปรุงงานที่แสดงให้เห็นว่าข้อเสนอ นั้น สามารถนำไปปฏิบัติได้อย่างเป็นรูปธรรม สอดคล้องกับสถานการณ์ โดยนำเสนอวิธีการหรือแผนงาน ที่ผู้ขอรับ การประเมินกำหนดขึ้น เพื่อใช้ปฏิบัติในอนาคตหลังจากได้รับการแต่งตั้ง โดยต้องกำหนดวิธีการปฏิบัติงานให้ ชัดเจน สามารถนำไปปฏิบัติได้จริง เป็นรูปธรรม และเห็นผลสำเร็จของงานได้ชัดเจน สามารถดำเนินการได้ด้วย ตัวเอง โดยระบุว่าจะนำแนวความคิดที่เสนอไปใช้ในขั้นตอนใดของกระบวนการพัฒนา อาจใช้กระบวนการพัฒนา

3 ขั้นตอน ได้แก่ ขั้นตอนเตรียมการ ขั้นตอนดำเนินการ และขั้นประเมินผล หรือ วงจรคุณภาพ (PDCA) ของเดิมมี 4 ขั้นตอน ตามความเหมาะสม

2.4 ข้อจำกัดที่อาจเกิดขึ้นและแนวทางแก้ไข

วิเคราะห์ปัญหาอุปสรรคที่อาจเกิดขึ้นจากการดำเนินการตามแนวคิดการพัฒนาหรือปรับปรุงงาน มีปัจจัยอะไรที่ทำให้การปฏิบัติงานไม่เป็นไปตามที่คาดหวังไว้ เช่น ด้านโครงสร้างพื้นฐาน กระบวนการทำงาน ทรัพยากรมนุษย์ เป้าหมาย/ นโยบายองค์กรหรือหน่วยงาน และผู้ขอรับการประเมินมีแนวทางหรือวิธีการอย่างไรเพื่อแก้ไขปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินงานสอดคล้องกับข้อจำกัดที่อาจเกิดขึ้น

ระยะเวลาดำเนินการ

ระบุช่วงเวลาหลังได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งที่ขอรับการประเมิน โดยระบุจำนวนเดือนและช่วงเดือน พ.ศ. - เดือน พ.ศ.

ตัวอย่าง ระยะเวลาดำเนินการ 4 เดือน (เดือนกรกฎาคม - กันยายน 2566)

กรณีเกษียณอายุราชการก่อนการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งที่ขอรับการประเมิน หรือเหลือระยะเวลาในตำแหน่งน้อยกว่าช่วงเวลาดำเนินการให้กำหนดระยะเวลาตามการปฏิบัติได้จริงเพื่อส่งต่อแผนงานให้หน่วยงานนำไปปฏิบัติได้

3. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ระบุผลที่คาดหวังหรือมุ่งหวังที่จะให้เกิดขึ้นจากการพัฒนาแนวคิดการพัฒนาหรือปรับปรุงงานที่นำเสนอ ซึ่งไม่ใช่ตัวชี้วัด อาจแสดงทั้งเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพ (ไม่ต้องระบุค่าเป็นตัวเลข) ตลอดจนช่วงเวลา that คาดว่าผลงานจะเกิดประโยชน์ต่อบุคคลหรือเป้าหมาย และเกิดผลงานที่สามารถวัดได้อย่างเป็นรูปธรรม

4. ตัวชี้วัดความสำเร็จ

ระบุตัวชี้วัดที่สามารถนำมาใช้วัดผลสำเร็จจากการเสนอแนวคิดการพัฒนาหรือปรับปรุงงานได้อย่างชัดเจน ถูกต้องและน่าเชื่อถือ สอดคล้องกับวัตถุประสงค์เชิงปริมาณและเชิงคุณภาพ เป็นผลลัพธ์ที่วัดได้ สามารถตรวจสอบได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

บรรณานุกรม

ระบุชื่อเอกสารที่ใช้ในการเขียนข้อเสนอแนวคิดการพัฒนาหรือปรับปรุงงานเพื่อให้ผู้อ่านทราบแหล่งที่มาให้สอดคล้องกับเนื้อหาในเอกสารบรรณานุกรม ที่ศึกษาค้นคว้าประกอบการเขียนข้อเสนอแนวคิด น่าเชื่อถือ ตามแนวทางการเขียนบรรณานุกรมรูปแบบ APA edition 6th, APA edition 7th

ตัวอย่าง

ผู้แต่ง1./ (ปีพิมพ์) // ชื่อเรื่อง / (พิมพ์ครั้งที่) // สถานที่พิมพ์ : สำนักพิมพ์.

กนกวรรณ ฉันทะนงค. (2562). *จริยธรรมทางการแพทย์* (พิมพ์ครั้งที่ 1). กรุงเทพฯ:

สำนักพิมพ์จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย.

ภาคผนวก

เป็นการเสนอเอกสารประกอบที่เกี่ยวข้องกับผลงานทางวิชาการ เช่น ตารางกำหนดการศึกษา วิจัย วิเคราะห์ รายละเอียดการดำเนินงาน ตัวอย่าง คำสั่งที่ได้รับมอบหมาย แบบสอบถามและแบบฟอร์มบันทึกข้อมูลต่าง ๆ ความเห็นหรือสาระสำคัญประกอบการวิเคราะห์ รูปภาพ ผลการประเมิน ฯลฯ ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับวิธีการและสาระของการศึกษา หรือวิจัย หรือวิเคราะห์แต่ละครั้ง บางครั้งอาจให้รายละเอียดในการวิเคราะห์ข้อมูลเพิ่มเติมจากที่บรรจุไว้ในตัวรายงานก็ได้ โดยการจัดเรียงภาคผนวกให้เรียงตามลำดับเหตุการณ์ที่เกิดขึ้นก่อนจนจบเหตุการณ์ ตามรายละเอียดของเนื้อเรื่อง เช่น

- ผังควบคุมกำกับงานการพัฒนา.....(ชื่อเรื่อง)..... เขียนหัวข้อขั้นตอนการพัฒนาในกิจกรรม

ที่แสดงในตารางให้ชัดเจน

- เอกสารฉบับ “ร่าง” ที่จะนำไปใช้ในการพัฒนางานหรือปรับปรุงงาน ที่ผู้ขอประเมิน

จะนำมาวิเคราะห์ข้อมูลหรือเก็บรวบรวมตัวชี้วัดเพื่อสรุปหรือประเมินผลการพัฒนาอย่างน้อย 2 ฉบับ ซึ่งเป็นเอกสารฉบับร่างที่ผู้ขอรับการประเมินพัฒนาขึ้นเอง หรือนำแบบฟอร์ม/ เครื่องมือของผู้อื่นมาใช้ต้องมีการอ้างอิงที่มา

ตัวอย่างการจัดทำแบบแสดงรายละเอียดประกอบการขอประเมิน

(ปก)

แบบแสดงรายละเอียดประกอบการขอประเมินผลงาน

ของ

คำอธิบาย

- ขนาดตัวหนังสือ 18 หนา
- การเว้นบรรทัดข้อความชื่อผู้จัดทำและขอประเมินฯ ระยะห่างบรรทัด 3 pt
- กล่องข้อความ/กรอบใส่หรือไม่ใส่ก็ได้ กรณีใส่กล่อง/กรอบข้อความให้จัดขอบทุกด้านให้เท่ากัน

.....ชื่อผู้จัดทำ.....
 ตำแหน่ง.....ตำแหน่งเลขที่.....
 ส่วนราชการ.....

3 pt

ขอประเมินเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง

ตำแหน่ง.....ตำแหน่งเลขที่.....

ส่วนราชการ.....

สารบัญ

	หน้า
ส่วนที่ 1 ข้อมูลส่วนบุคคล	
1. ชื่อ	...
2. ตำแหน่ง	...
3. ตำแหน่งที่ขอประเมิน	...
4. ประวัติส่วนตัว	...
5. ประวัติการศึกษา	...
6. ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพ	...
7. ประวัติการรับราชการ	...
8. ประวัติการฝึกอบรมและดูงาน	...
9. ประสบการณ์ในการปฏิบัติงาน	...
10. หน้าที่ความรับผิดชอบของตำแหน่งปัจจุบัน	...
11. หน้าที่ความรับผิดชอบของตำแหน่งที่จะแต่งตั้ง	...
สรุปผลการตรวจคุณสมบัติของบุคคล	...
ตอนที่ 2 ผลงานที่เป็นผลการปฏิบัติงานหรือผลสำเร็จของงาน	
1. ชื่อผลงาน	...
2. ระยะเวลาการดำเนินการ	...
3. ความรู้ ความชำนาญ หรือความเชี่ยวชาญและประสบการณ์ที่ใช้ในการปฏิบัติงาน	...
4. สรุปสาระสำคัญ ขั้นตอนการดำเนินการ และเป้าหมายของงาน	...
5. ผลสำเร็จของงาน (เชิงปริมาณ / เชิงคุณภาพ)	...
6. การนำไปใช้ประโยชน์ / ผลกระทบ	...
7. ความยุ่งยากซับซ้อนในการดำเนินการ	...
8. ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินการ	...
9. ข้อเสนอแนะ	...
10. การเผยแพร่ผลงาน	...
11. ผู้มีส่วนร่วมในผลงาน	...
บรรณานุกรม	...

สารบัญ (ต่อ)

หน้า

เอกสารแนบท้าย

- สำเนา ก.พ.7
- สัญญาจ้างประเภทอื่น
- สำเนาใบประกอบวิชาชีพการพยาบาลและผดุงครรภ์
- สำเนาประกาศนียบัตรวิชาการพยาบาลศาสตร์และผดุงครรภ์ชั้นสูง/สำเนาวุฒิการศึกษา
- ประกาศนียบัตรการนำเสนอผลงาน

**แบบแสดงรายละเอียดประกอบการขอประเมินผลงาน
ระดับชำนาญการพิเศษ**

ส่วนที่ 1 ข้อมูลส่วนบุคคล								
<p>1. ชื่อ</p> <p>2. ตำแหน่งปัจจุบัน พยาบาลวิชาชีพ ระดับ ชำนาญการ (ด้านการพยาบาล...) ตำแหน่งเลขที่ กลุ่มงานการพยาบาล..... กลุ่มการพยาบาล โรงพยาบาล..... สำนักงานสาธารณสุขจังหวัด..... สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข</p> <p>3. ตำแหน่งที่ขอประเมิน พยาบาลวิชาชีพ ระดับ ชำนาญการพิเศษ (ด้านการพยาบาล...) ตำแหน่งเลขที่ กลุ่มงานการพยาบาล..... กลุ่มการพยาบาล โรงพยาบาล..... สำนักงานสาธารณสุขจังหวัด..... สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข</p> <p>4. ประวัติส่วนตัว เกิดเมื่อวันที่ เดือน พ.ศ. 25.... รวมอายุ ปี เดือน อายุราชการ ปี เดือน ปีเกษียณ พ.ศ.</p> <p>5. ประวัติการศึกษา</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; margin-top: 10px;"> <thead> <tr> <th style="width: 33%; text-align: center;">คุณวุฒิและวิชาเอก</th> <th style="width: 33%; text-align: center;">ปีที่สำเร็จการศึกษา</th> <th style="width: 33%; text-align: center;">สถาบัน</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="padding: 5px;">ปริญญาพยาบาลศาสตรบัณฑิต <u>จัดขีดซ้าย</u></td> <td style="padding: 5px;">พ.ศ. 2556 <u>จัดกลาง</u></td> <td style="padding: 5px;">วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี..... <u>จัดขีดซ้าย</u></td> </tr> </tbody> </table>			คุณวุฒิและวิชาเอก	ปีที่สำเร็จการศึกษา	สถาบัน	ปริญญาพยาบาลศาสตรบัณฑิต <u>จัดขีดซ้าย</u>	พ.ศ. 2556 <u>จัดกลาง</u>	วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี..... <u>จัดขีดซ้าย</u>
คุณวุฒิและวิชาเอก	ปีที่สำเร็จการศึกษา	สถาบัน						
ปริญญาพยาบาลศาสตรบัณฑิต <u>จัดขีดซ้าย</u>	พ.ศ. 2556 <u>จัดกลาง</u>	วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี..... <u>จัดขีดซ้าย</u>						
<p>6. ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพ ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพการพยาบาลและการผดุงครรภ์ ชั้นหนึ่ง เลขที่ใบอนุญาต</p> <p>วันออกใบอนุญาต วันที่ .. เดือน พ.ศ. 25xx</p> <p>วันหมดอายุ วันที่ .. เดือน พ.ศ. 25xx</p> <p>คำชี้แจง กรณีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพใกล้จะหมดอายุในระหว่างการส่งผลงานการประเมิน ขอให้ ดำเนินการต่ออายุตามเกณฑ์ที่สภาการพยาบาลกำหนด ให้ลงข้อมูลการต่ออายุไว้และจัดทำสำเนาในเอกสาร แนบไว้เป็นหลักฐาน</p> <p>ต่ออายุครั้งที่..... วันที่ .. เดือน พ.ศ. 25xx</p>								

ส่วนที่ 1 ข้อมูลส่วนบุคคล (ต่อ)

9. ประสบการณ์ในการปฏิบัติงาน

หัวหน้าโครงการ

1. ปฐมนิเทศพยาบาลวิชาชีพจบใหม่ พ.ศ. 2564 ถึงปัจจุบัน
2.

คำอธิบาย

ข้อความยาวเกิน 1 บรรทัด
ข้อความใน บรรทัดที่ 2 จัดชิดซ้าย

หัวหน้างาน

1. หัวหน้าหอผู้ป่วยทารกแรกเกิดวิกฤต (NICU) กลุ่มงานการพยาบาลผู้ป่วยหนัก โรงพยาบาล พ.ศ. 2557 - ปัจจุบัน (คำสั่งโรงพยาบาล... ที่ 284 / 2557 ลงวันที่ 9 ตุลาคม พ.ศ. 2557)
2.

คณะกรรมการ

1. การพัฒนาคุณภาพ PCT กลุ่มงานกุมารเวชกรรม โรงพยาบาล..... พ.ศ. 2560 - 2564
2.

คณะกรรมการ

1. การพิจารณาความดีความชอบข้าราชการและลูกจ้างประจำ สังกัดโรงพยาบาล..... ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565
2.

วิทยากร

1.
2.

อาจารย์พิเศษ

1.
2.

10. หน้าที่ความรับผิดชอบของตำแหน่งปัจจุบัน

เว้นบรรทัด ก่อนหน้า 6 pt

.....

.....

.....

โดยมีลักษณะงานที่ปฏิบัติในด้านต่าง ๆ ดังนี้

ด้านบริหาร

1.
2.
3.

ส่วนที่ 1 ข้อมูลส่วนบุคคล (ต่อ)

10. หน้าที่ความรับผิดชอบของตำแหน่งปัจจุบัน (ต่อ)

ด้านบริการ

1.
2.
3.

ด้านบริหาร

1.
2.
3.

11. หน้าที่รับผิดชอบของตำแหน่งที่จะแต่งตั้ง

.....

.....

.....

โดยมีลักษณะงานที่ปฏิบัติในด้านต่าง ๆ ดังนี้

ด้านการปฏิบัติการ

1.
2.
3.

ด้านการวางแผน

1.
2.
3.

ด้านการประสานงาน

1.
2.

ด้านการบริการ

1.
2.
3.

ส่วนที่ 1 ข้อมูลส่วนบุคคล (ต่อ)

สรุปผลการตรวจคุณสมบัติบุคคล

1. วุฒิการศึกษา

- () ตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง
 () ไม่ตรง แต่ ก.พ. ยกเว้นตามมาตรา 62

2. ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพ (ถ้ากำหนดไว้)

- () ตรงตามที่กำหนด ใบอนุญาตเลขที่
- () ไม่ตรงตามที่กำหนด

3. ระยะเวลาการดำรงตำแหน่ง

- () ครบตามที่กำหนดไว้ในมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง
- () ไม่ครบ แต่จะครบกำหนดในวันที่.....

๔. ระยะเวลาขั้นต่ำในการดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่งในสายงานที่จะแต่งตั้ง

(ให้รวมถึงการดำรงตำแหน่งในสายงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือเคยปฏิบัติงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือเกี่ยวเนื่องด้วย)

- () ตรงตามที่ ก.พ. กำหนด
- () ไม่ตรง
 ผ่านมติคณะกรรมการประเมินบุคคลฯ ในการประชุมครั้งที่..... เมื่อวันที่.....

5. การประเมินคุณลักษณะของบุคคล

- () ผ่านการประเมิน
- () ไม่ผ่านการประเมิน เหตุผล.....

6. สรุปผลการตรวจสอบคุณสมบัติของบุคคล

- () อยู่ในหลักเกณฑ์ที่จะดำเนินการต่อไปได้
- () ไม่อยู่ในหลักเกณฑ์ (ระบุเหตุผล).....

ลงชื่อ.....(ผู้ตรวจสอบ)

(.....)

ตำแหน่ง.....

(หัวหน้าหน่วยงานการเจ้าหน้าที่/ ผู้รับผิดชอบงานการเจ้าหน้าที่)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ส่วนที่ 2 ผลงานที่เป็นผลการปฏิบัติงานหรือผลสำเร็จของงาน (ต่อ)

ระยะวิกฤตฉุกเฉิน

ข้อวินิจฉัยทางการพยาบาลที่ 1

ข้อวินิจฉัยทางการพยาบาลที่ 2

ระยะกึ่งวิกฤต

ข้อวินิจฉัยทางการพยาบาลที่ 3

ข้อวินิจฉัยทางการพยาบาลที่ 4

ระยะฟื้นฟูสภาพ

ข้อวินิจฉัยทางการพยาบาลที่ 5

ข้อวินิจฉัยทางการพยาบาลที่ 6

การพยาบาล

ข้อวินิจฉัยทางการพยาบาลที่ 1 เสี่ยงต่อภาวะ.....เนื่องจาก.....

ข้อมูลสนับสนุน.....วัตถุประสงค์ทางการพยาบาล.....

เกณฑ์การประเมินผล.....กิจกรรมการพยาบาล.....

การประเมินผลการพยาบาล.....

ปัญหานี้หมดไป วันที่.....

ข้อวินิจฉัยทางการพยาบาลที่ 2 มีภาวะ.....เนื่องจาก.....

ข้อมูลสนับสนุน.....วัตถุประสงค์ทางการพยาบาล.....

เกณฑ์การประเมินผล.....กิจกรรมการพยาบาล.....

การประเมินผลการพยาบาล.....

ปัญหานี้ยังคงเฝ้าระวังต่อเนื่อง

ข้อวินิจฉัยทางการพยาบาลที่ 3 มีโอกาสเกิด/อาจเกิด.....เนื่องจาก.....

ข้อมูลสนับสนุน.....วัตถุประสงค์ทางการพยาบาล.....

เกณฑ์การประเมินผล.....กิจกรรมการพยาบาล.....

การประเมินผลการพยาบาล.....

ปัญหานี้หมดไป วันที่.....

ผู้ป่วยได้รับการวางแผนจำหน่ายตามหลัก D-METHOD

แพทย์พิจารณาแล้วเห็นว่าผู้ป่วยสามารถกลับไปดูแลตนเองที่บ้านได้หรือส่งกลับโรงพยาบาล

ชุมชน จำหน่าย วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....รวมระยะเวลาที่นอนพักรักษาตัวในโรงพยาบาล.....

วัน และนัดมาตรวจรักษาต่อเนื่องจากที่แผนก/งาน.....โรงพยาบาล.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ส่วนที่ 2 ผลงานที่เป็นผลการปฏิบัติงานหรือผลสำเร็จของงาน (ต่อ)

4.5 ขั้นตอนการดำเนินการ

1. กิจกรรรม

เดือน พ.ศ.

2.

เดือน พ.ศ.

5. ผลสำเร็จของงาน (เชิงปริมาณ / เชิงคุณภาพ)

5.1 เชิงปริมาณ

5.2 เชิงคุณภาพ

6. การนำไปใช้ประโยชน์ / ผลกระทบ

6.1 การนำไปใช้ประโยชน์

6.1.1

6.1.2.....

6.2 ผลกระทบ

6.2.1

6.2.2.....

7. ความยุ่งยากซับซ้อนในการดำเนินการ (เขียนเป็นข้อความหรือเป็นข้อ ๆ)

7.1

7.2

8. ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินการ

8.1

8.2

9. ข้อเสนอแนะ

9.1

9.2

10. การเผยแพร่ผลงาน

.....

.....

ส่วนที่ 2 ผลงานที่เป็นผลการปฏิบัติงานหรือผลสำเร็จของงาน (ต่อ)

11. ผู้มีส่วนร่วมในผลงาน (ถ้ามี) หากผู้ขอประเมินดำเนินการเพียงผู้เดียวให้ระบุชื่อและสัดส่วนผลงาน 100%

- 1).....สัดส่วนผลงานร้อยละ.....
- 2).....สัดส่วนผลงานร้อยละ.....
- 3).....สัดส่วนผลงานร้อยละ.....

ขอรับรองว่าผลงานดังกล่าวข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ

(ลงชื่อ).....

(.....) ผู้ขอประเมิน

(วันที่)...../...../.....

ขอรับรองว่าสัดส่วนการดำเนินการข้างต้นถูกต้องตรงกับความจริงทุกประการ (ถ้ามี)

รายชื่อผู้มีส่วนร่วมในผลงาน	ลงลายมือชื่อ
1. ชื่อผู้ขอรับการประเมิน.....	
2. ผู้ร่วมดำเนินการ.....	
3. ผู้ร่วมดำเนินการ.....	

ได้ตรวจสอบแล้วขอรับรองว่าผลงานดังกล่าวข้างต้นถูกต้องตรงกับความจริงทุกประการ

(ลงชื่อ).....

(.....)

ผู้บังคับบัญชาที่กำกับดูแล

(วันที่)...../...../.....

ส่วนที่ 2 ผลงานที่เป็นผลการปฏิบัติงานหรือผลสำเร็จของงาน (ต่อ)

(ลงชื่อ).....

(.....)

ผู้บังคับบัญชาที่เหนือขึ้นไป

(วันที่)...../...../.....

บรรณานุกรม

เอกสารแนบท้าย

- 1.....
- 2.....
- 3.....
- 4.....

ตัวอย่างการจัดทำแบบการนำเสนอข้อเสนอแนวคิดการพัฒนาหรือปรับปรุงงาน

แบบการเสนอข้อเสนอแนวคิดการพัฒนาหรือปรับปรุงงาน

เรื่อง.....

ตัวหนังสือขนาด 22 หนา

ตัวหนังสือขนาด 20 หนา

ข้อความอื่น

ตัวหนังสือขนาด 18 หนา

คำอธิบาย

- กล่องข้อความ/กรอบใส่หรือไม่ใส่ก็ได้
- กรณีใส่กล่อง/กรอบข้อความให้จัดขอบทุกด้านให้เท่ากัน

ของ

.....(ชื่อผู้จัดทำ).....

ตำแหน่ง ตำแหน่งเลขที่

ส่วนราชการ.....

เว้นบรรทัดก่อนหรือหลัง 3 pt
อย่างใดอย่างหนึ่ง

ขอประเมินเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง

ตำแหน่ง ตำแหน่งเลขที่

ส่วนราชการ.....

(ตัวอย่าง)

คำนำ

.....(เนื้อหา).....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

ชื่อ - สกุล (ไม่ต้องระบุคำนำหน้านาม)
เดือน/ปี พ.ศ.

สารบัญ

	หน้า
คำนำ	ก
1. หลักการและเหตุผล	....
2. บทวิเคราะห์/ แนวความคิด/ ข้อเสนอ และข้อจำกัดที่อาจเกิดขึ้นหรือแนวทางแก้ไข	....
2.1 แนวความคิด	....
2.2 บทวิเคราะห์	....
2.3 ข้อเสนอ	....
2.4 ข้อจำกัดที่อาจเกิดขึ้นและแนวทางแก้ไข	....
3. ผลที่คาดว่าจะได้รับ	....
4. ตัวชี้วัดความสำเร็จ	....
บรรณานุกรม	....
ภาคผนวก	
- ผังควบคุมกำกับงาน.....	
- “ร่าง”.....	
- “ร่าง”.....	

แบบเสนอข้อเสนอแนวคิดการพัฒนาหรือปรับปรุงงาน
(ระดับชำนาญการพิเศษ)

.....

1. เรื่อง การพัฒนา. / การพัฒนารูปแบบ.../ การพัฒนาแนวทางปฏิบัติ...../ การพัฒนาคู่มือ

2. หลักการและเหตุผล

.....

.....

.....

วัตถุประสงค์ (นำไปกำหนดตัวชี้วัดความสำเร็จ)

1. เพื่อพัฒนา.....ชื่องาน.....

2. เพื่อศึกษาผลการพัฒนา.....ชื่อเรื่อง.....

3. บทวิเคราะห์/ แนวความคิด/ ข้อเสนอ และข้อจำกัดที่อาจเกิดขึ้นหรือแนวทางแก้ไข

3.1 แนวความคิด

ผู้เสนอแนวคิดใช้แนวความคิดในการพัฒนา.....ชื่อเรื่อง..... ได้แก่ 1).....

2).....และ 3).....

อธิบายแนวความคิด หลักการ ทฤษฎีที่ใช้ในการพัฒนาเฉพาะที่นำมาใช้วิเคราะห์

3.2 บทวิเคราะห์

.....

.....

3.3 ข้อเสนอ (ตัวอย่างการใช้กระบวนการพัฒนา 2 กรณี

กรณีที่ 1 ใช้กระบวนการพัฒนา 3 ขั้นตอน

การพัฒนา.....ชื่องาน..... มีกระบวนการพัฒนา 3 ขั้นตอน ดังนี้

1. ขั้นเตรียมการ (เตรียมอะไร อย่างไร เพื่อที่จะนำไปดำเนินการ)

2. ขั้นดำเนินการ (ทำอะไร กับใคร เมื่อไร อย่างไร)

3. ขั้นประเมินผล (ประเมินผลเมื่อไร ประเมินอย่างไร ใช้แบบฟอร์มหรือมีวิธีประเมิน

อย่างไร)

กรณีที่ 2 ใช้วงจรคุณภาพของเดมมิง 4 ขั้นตอน

กรณีพัฒนา.....ชื่องาน.....โดยใช้วงจรคุณภาพของเดมมิง (PDCA) มีกระบวนการ 4

ขั้นตอนดังนี้

1. ขั้นวางแผน (P: plan)

1.1

1.2

2. ขั้นปฏิบัติตามแผน (D: do)

2.1

2.2

3. ขั้นตรวจสอบการปฏิบัติตามแผน (C: check)

3.1

3.2

4. ขั้นปรับปรุง (A: act)

4.1

4.2

3.4 ข้อจำกัดที่อาจเกิดขึ้นหรือแนวทางแก้ไข

.....

ระยะเวลาดำเนินการ

.....

4. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

4.1.....

4.2.....

4.3.....

5. ตัวชี้วัดความสำเร็จ

5.1.....

5.2.....

5.3.....

ลงชื่อ.....

.....)

ผู้ขอประเมิน

วันที่...../...../.....

บรรณานุกรม

ผู้แต่ง1./(ปีพิมพ์).//ชื่อเรื่อง/(พิมพ์ครั้งที่).//สถานที่พิมพ์:/สำนักพิมพ์.

กนกวรรณ ฉันทะมงคล. (2562). *จริยธรรมทางการพยาบาล* (พิมพ์ครั้งที่ 1). กรุงเทพฯ:

สำนักพิมพ์จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย.

ภาคผนวก

ตัวอย่าง กรณีใช้กระบวนการพัฒนา 3 ขั้นตอน
ผังควบคุมกำกับงานการพัฒนา.....(ชื่อเรื่อง).....

กิจกรรม	ปี พ.ศ.2566				ผู้รับผิดชอบ
	พ.ค.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
ขั้นเตรียมการ					
1.	↔				นางสุขกาย สีสรร
2.	↔				นางสุขกาย สีสรร
3.	↔				นางสุขกาย สีสรร
4.		↔			นางสุขกาย สีสรร
ขั้นดำเนินการ					
1.		↔			นางสุขกาย สีสรร
2.			↔		น.ส.สุกใส ใจดี
ขั้นประเมินผล					
1.				↔	นางสุขกาย สีสรร
2.				↔	นางสุขกาย สีสรร

คำอธิบาย

- พิมพ์งานในตารางเสร็จแล้ว ลบเส้นนอน (row) ของกิจกรรมในแต่ละขั้นตอน ** คงเส้นแนวนอนในหัวข้อขั้นตอนและเส้นแนวตั้ง (column) ไว้ ดังตัวอย่างในหน้าถัดไป

- กรณีเพิ่มแถวกิจกรรมสามารถใช้คำสั่ง “แทรก” เพิ่มได้ตามจำนวนกิจกรรม

ตัวอย่าง กรณีใช้วงจรคุณภาพ (PDCA) ของเดมมิ่ง
 ฝั่งควบคุมกำกับงานการพัฒนา.....(ชื่อเรื่อง).....

กิจกรรม	ปี พ.ศ.2566				ผู้รับผิดชอบ
	พ.ค.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
ขั้นวางแผน (plan) 1. 2. 3. 4.	↔				นางสุชกาย สีสรร นางสุชกาย สีสรร นางสุชกาย สีสรร นางสุชกาย สีสรร
ขั้นปฏิบัติตามแผน (do) 1. 2.		↔			นางสุชกาย สีสรร นางสุกใส ใจดี
ขั้นตรวจสอบการปฏิบัติตามแผน (check) 1. 2. 3.			↔		นางสุชกาย สีสรร นางสุชกาย สีสรร นางสุชกาย สีสรร
ขั้นปรับปรุง (act) 1. 2.				↔	นางสุชกาย สีสรร นางสุชกาย สีสรร

คำอธิบาย

แบบฟอร์มหน้านี้มีเส้นแนวนอน (row) เมื่อพิมพ์งานในตารางเสร็จแล้ว ลบเส้นนอน (row) ของกิจกรรมในแต่ละขั้นตอน ** คงเส้นแนวนอนในหัวข้อขั้นตอนและเส้นแนวตั้ง (column) ไว้ตามตัวอย่าง

“ร่าง” แบบฟอร์มการประเมิน.....
งาน.....โรงพยาบาล.....

เอกสารส่งคำขอประเมินผลงาน

ตำแหน่งพยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ ประกอบด้วย

1. หนังสือนำส่งจากจังหวัด (ผู้ว่าราชการจังหวัด หรือผู้รักษาราชการแทน หรือปฏิบัติหน้าที่แทน เป็นผู้ลงนาม กรณีส่งสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข / สำนักงานเขตสุขภาพ) จำนวน 1 ฉบับ
2. สำเนาประกาศรายชื่อผู้ผ่านการประเมินบุคคลฯ (คัดเลือก) จำนวน 1 ชุด
3. แบบแสดงรายละเอียดประกอบการขอประเมินบุคคล (คัดเลือก) ฉบับจริงหรือสำเนา จำนวน 1 ชุด
4. แบบแสดงรายละเอียดประกอบการขอประเมินผลงาน + สรุปผลการดำเนินงานที่ผ่านมา 11 หัวข้อ (ลายเซ็นจริง 1 ชุด และสำเนา 5 ชุด) จำนวน 6 ชุด
5. แบบเสนอข้อเสนอนโยบายพัฒนาหรือปรับปรุงงาน (ลายเซ็นจริง 1 ชุด และสำเนา 5 ชุด) จำนวน 6 ชุด
6. เอกสารหลักฐานประกอบการเผยแพร่ผลงานวิชาการ จำนวน 6 ชุด
7. เอกสารหลักฐานมติคณะกรรมการคัดเลือกฯ ของจังหวัด/มติ อ.ก.พ.สป. อนุมัติให้รับระยะเวลาเกื้อกูลกับตำแหน่งที่จะแต่งตั้ง (ถ้ามี) จำนวน 1 ชุด

รายชื่อคณะกรรมการผู้จัดทำ

- | | |
|----------------------------------|--|
| 1. นางปิยะอร รุ่งธนเกียรติ | ผู้ทรงคุณวุฒิ (อดีตพยาบาลเชี่ยวชาญ) |
| 2. นางสาวสิริลักษณ์ คุณกมลกาญจน์ | พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ (ด้านการพยาบาลผู้ป่วยหนัก)
โรงพยาบาลมหาราชนครราชสีมา |
| 3. นางวณิภา ชัยศิริทรัพย์ | พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ (ด้านการพยาบาลผู้ป่วยหนัก)
โรงพยาบาลบุรีรัมย์ |
| 4. นางอรุณนีย์ ประทุมถิ่น | พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ (ด้านการพยาบาล)
โรงพยาบาลชัยภูมิ |
| 5. นางนงลักษณ์ สุรสร | พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ (ด้านการพยาบาลวิสัญญี)
โรงพยาบาลสุรินทร์ |
| 6. นางสาวสิริลักษณ์ เตี้ยคำ | นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการพิเศษ
โรงพยาบาลมหาราชนครราชสีมา |
| 7. ส.อ.ศตวรรษ คงโนนกก | เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน
โรงพยาบาลมหาราชนครราชสีมา |
| 8. นางวรรณิ พงศ์สุวรรณ | นักทรัพยากรบุคคล
โรงพยาบาลมหาราชนครราชสีมา |